



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА
ВНЕОЧЕРЕДНАЯ СОРОК СЕДЬМАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

от 29.08.2013

№ 225

**О внесении изменений
в решение 16-й сессии Городского Совета депутатов
муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва
от 30.11.2006 № 99 «О порядке организационного обеспечения
деятельности органов местного самоуправления муниципального
образования «Город Новодвинск»**

В соответствии со статьёй 18 Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49,

Городской Совет РЕШАЕТ:

1. Внести в решение 16-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 30.11.2006 № 99 «О порядке организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» (с изм. от 21.02.2008 № 140, от 05.06.2008 № 169, от 25.03.2010 № 32, от 27.05.2010 № 36, от 12.10.2011 № 75, от 12.04.2012 № 124, от 22.11.2012 № 172) следующие изменения:

а) наименование решения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Регламента администрации муниципального образования «Город Новодвинск», Регламента Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Регламент администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (Приложение № 1);

1.2. Регламент Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» (Приложение № 2).».

в) пункты 3, 4, 5 исключить.

2. Внести в Регламент администрации муниципального образования «Город Новодвинск», утверждённый решением 16-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 30.11.2006 № 99 (с изм. от 21.02.2008 № 140, от 05.06.2008 № 169, от 25.03.2010 № 32, от 27.05.2010 № 36, от 12.10.2011 № 75, от 12.04.2012 № 124, от 22.11.2012 № 172), следующие изменения:

а) преамбулу дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Регламентом, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Регламента, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.»;

б) в части 2 статьи 1 второе предложение исключить;

в) пункт 1 части 2 статьи 2 дополнить словами «организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, а также работников администрации муниципального образования, которые не являются муниципальными служащими;»;

г) в части 3 статьи 5 после слова «подкомитетов» дополнить словом «, служб»;

д) часть 2 статьи 6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Положения об органах администрации муниципального образования, специально создаваемых для осуществления отдельных государственных полномочий, утверждаются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление таких отдельных государственных полномочий.»;

е) статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Компетенция администрации муниципального образования

1. К полномочиям администрации муниципального образования относятся:

1) разработка проектов и реализация утверждённых программ и планов социально-экономического развития муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) бюджетное планирование, составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление проекта отчёта об исполнении местного бюджета, осуществление муниципальных заимствований и управление муниципальным долгом;

3) планирование и реализация единой финансово-экономической и налоговой политики муниципального образования «Город Новодвинск»;

4) утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования «Город Новодвинск» документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования

«Город Новодвинск», ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования «Город Новодвинск», резервирование земель и изъятие, в том числе путём выкупа, земельных участков в границах муниципального образования «Город Новодвинск» для муниципальных нужд;

5) управление муниципальным имуществом, составляющим казну муниципального образования «Город Новодвинск»;

6) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования «Город Новодвинск» услугами транспорта, связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

7) создание муниципальных предприятий и учреждений, разработка и утверждение учредительной документации муниципальных предприятий и учреждений;

8) управление муниципальным жилищным фондом, коммунальным бытовым хозяйством, службами благоустройства;

9) осуществление мероприятий по охране окружающей среды на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

10) организация подготовки и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования «Город Новодвинск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) организация мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

12) взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам охраны общественного порядка на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

13) создание условий для организации и функционирования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальных учреждений образования, культуры и искусства;

14) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере регулирования социально-трудовых отношений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, за исключением полномочий, отнесённых Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» к компетенции Городского Совета;

15) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», за исключением полномочий, отнесённых Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» к компетенции Городского Совета;

16) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере приватизации муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», за исключением полномочий, отнесённых Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» к компетенции Городского Совета;

17) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

18) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере водоснабжения и водоотведения в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

19) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

20) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

21) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищных отношений в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, за исключением полномочий, отнесённых Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» к компетенции Городского Совета;

22) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

23) осуществление прав акционера открытых акционерных обществ, участника обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в собственности муниципального образования «Город Новодвинск» и не закреплены за муниципальными предприятиями и учреждениями;

24) управление и распоряжение земельными, лесными, водными и иными природными ресурсами в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных федеральными законами и законами Архангельской области;

25) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере регулирования отношений недропользования в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;

26) осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере защиты прав потребителей в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

27) осуществление полномочий собственника имущества муниципальных предприятий в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», за исключением полномочий, отнесённых Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» к компетенции главы муниципального образования;

28) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», за исключением полномочий, отнесённых Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» к компетенции главы муниципального образования;

29) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

30) организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Город Новодвинск», а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и

социальной сферы муниципального образования «Город Новодвинск», и предоставление указанных данных органам государственной власти;

31) организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования;

32) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

33) организация предоставления и предоставление муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

34) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения, если иное не установлено федеральными законами и Уставом муниципального образования «Город Новодвинск»;

35) осуществление отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления федеральными законами и законами Архангельской области;

36) осуществление прав органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения.

2. В целях осуществления полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, администрация муниципального образования принимает муниципальные правовые акты в виде постановлений нормативного и ненормативного характера.»;

ж) в статье 9:

- часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Деятельность администрации муниципального образования организуется на основе выполнения муниципальных программ и планов, принятых в муниципальном образовании «Город Новодвинск».»;

- в части 3 слова «годового плана работы администрации муниципального образования» заменить словами «муниципальных программ и планов»;

- части 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 исключить;

з) часть 2 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«2. Органы администрации муниципального образования осуществляют подготовку проектов муниципальных правовых актов с учётом правотворческой необходимости, необходимости реализации муниципальных программ и планов, а также в соответствии с поручениями главы муниципального образования и заместителей главы муниципального образования.»;

и) в статье 14 слова «по правилам, утверждённым главой» заменить словами «на основе правил, утверждённых постановлением администрации»;

к) в статье 18:

- часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Отчёт о деятельности администрации муниципального образования представляется в форме ежегодного отчёта главы муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Городским Советом (далее - ежегодный отчёт).»;

- часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Ежегодный отчёт составляется с учётом требований к форме и содержанию, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области для подготовки докладов глав местных администраций городских округов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов за отчётный год и их планируемых значениях на 3-летний период.»;

- в части 3 слова «Ежегодный отчёт о результатах деятельности администрации муниципального образования» заменить словами «Ежегодный отчёт»;

- дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Информирование о деятельности администрации муниципального образования осуществляется посредством официального опубликования (обнародования) ежегодного отчёта и обеспечения доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».».

3. Внести в Регламент Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», утверждённый решением 16-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 30.11.2006 № 99 (с изм. от 21.02.2008 № 140, от 05.06.2008 № 169, от 25.03.2010 № 32, от 27.05.2010 № 36, от 12.10.2011 № 75, от 12.04.2012 № 124, от 22.11.2012 № 172), следующие изменения:

а) дополнить Регламент преамбулой следующего содержания:

«Настоящий Регламент в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» устанавливает основы организации деятельности Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Регламентом, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Регламента, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.»;

б) статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Полномочия председателя Городского Совета

1. Председатель Городского Совета наделён следующими полномочиями:

1) представляет Городской Совет в отношениях с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями и гражданами;

2) созывает очередные и внеочередные сессии Городского Совета, доводит до сведения депутатов Городского Совета, главы муниципального образования «Город

Новодвинск» и населения информацию о времени и месте их проведения, а также формирует проект повестки дня сессии Городского Совета (за исключением проекта повестки дня первой сессии Городского Совета нового созыва, ответственным за формирование которого является аппарат Городского Совета);

3) председательствует на сессии Городского Совета;

4) подписывает решения Городского Совета и протоколы сессий, другие документы Городского Совета;

5) издает постановления по вопросам организации деятельности Городского Совета и распоряжения по вопросам организации деятельности аппарата Городского Совета;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учёту общественного мнения в деятельности Городского Совета;

7) представляет Городскому Совету ежегодный отчёт о деятельности Городского Совета;

8) принимает на работу и увольняет муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы в аппарате Городского Совета, а также работников аппарата Городского Совета, которые не являются муниципальными служащими;

9) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации депутатов Городского Совета, а также профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Городского Совета, а также работников аппарата Городского Совета, которые не являются муниципальными служащими.

2. Председатель Городского Совета исполняет иные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Новодвинск», настоящим Регламентом и иными правовыми актами Городского Совета.»;

в) в части 5 статьи 30:

- в пункте 7 знак «.» заменить знаком «;»;

- дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8) рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Городского Совета и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;»;

- дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) контроль за соблюдением депутатами Городского Совета, осуществляющими свою деятельность на постоянной профессиональной основе, обязанностей, запретов и ограничений, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» к лицам, замещающим муниципальные должности, и принятием такими депутатами мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого они являются.»;

г) дополнить главой 5.1 следующего содержания:

«Глава 5.1. Порядок рассмотрения Городским Советом отчётов главы муниципального образования, председателя Городского Совета, председателя ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 58.1. Отчёт главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования не позднее 01 мая года, следующего за отчётным, представляет в Городской Совет ежегодный отчёт главы муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Городским Советом (далее в настоящей статье - ежегодный отчёт).

2. Ежегодный отчёт составляется с учётом требований к форме и содержанию, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области для подготовки докладов глав местных администраций городских округов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов за отчётный год и их планируемых значениях на 3-летний период.

Статья 58.2. Отчёт председателя Городского Совета

1. Председатель Городского Совета не позднее 01 мая года, следующего за отчётным, представляет в Городской Совет ежегодный отчёт о деятельности Городского Совета (далее в настоящей статье - ежегодный отчёт).

2. Ежегодный отчёт включает:

1) общие сведения об организации деятельности Городского Совета:

- общее количество сессий Городского Совета, запланированных в отчётном году, количество состоявшихся сессий и количество сессий, признанных несостоявшимися;

- общее количество заседаний постоянных комиссий Городского Совета (включая совместные заседания постоянных комиссий), состоявшихся в отчётном году;

- общее количество депутатских слушаний, проведённых в отчётном году;

- общее количество публичных слушаний, проведённых с участием представителей Городского Совета в отчётном году;

- общее количество правовых актов, принятых Городским Советом в отчётном году, количество нормативных правовых актов, принятых Городским Советом в отчётном году, и количество ненормативных правовых актов, принятых Городским Советом в отчётном году;

- количество решений судов, арбитражных судов, вступивших в законную силу в отчётном году, о признании недействующими полностью или в части нормативных правовых актов, принятых Городским Советом, а также о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Городского Совета и его должностных лиц;

- количество протестов, требований и представлений органов прокуратуры, поступивших в Городской Совет в отчётном году;

2) сведения об организации деятельности аппарата Городского Совета:

- количество проектов правовых актов, подготовленных в аппарате Городского Совета в отчётном году;

- количество обращений граждан и организаций, поступивших и рассмотренных аппаратом Городского Совета в отчётном году;

3) сведения об официальных мероприятиях, проведённых в отчётном году с участием председателя или иных представителей Городского Совета;

4) общая характеристика результатов деятельности Городского Совета в отчётном году.

3. Ежегодный отчёт может включать иные сведения, не указанные в части 2 настоящей статьи.

Статья 58.3. Отчёт председателя ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Председатель ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск» не позднее 01 мая года, следующего за отчётным, представляет в Городской Совет ежегодный отчёт о результатах деятельности ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск» (далее в настоящей статье - ежегодный отчёт).

2. Ежегодный отчёт включает:

1) количество проверок и иных контрольных мероприятий, проведённых ревизионной комиссией муниципального образования «Город Новодвинск» в отчётном году;

2) количество нарушений, выявленных по результатам проверок и иных контрольных мероприятий, проведённых ревизионной комиссией муниципального образования «Город Новодвинск» в отчётном году, и количество выданных по фактам таких нарушений представлений и предписаний;

3) количество обращений в суды, арбитражные суды, прокуратуру и иные правоохранительные органы, направленных ревизионной комиссией муниципального образования «Город Новодвинск» в отчётном году по фактам выявленных нарушений;

4) общая характеристика причин и условий нарушений, выявленных по результатам проверок и иных контрольных мероприятий, проведённых ревизионной комиссией муниципального образования «Город Новодвинск» в отчётном году;

5) количество решений судов, арбитражных судов, вступивших в законную силу в отчётном году, о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск» и её должностных лиц;

6) количество протестов, требований и представлений органов прокуратуры, поступивших в ревизионную комиссию муниципального образования «Город Новодвинск» в отчётном году;

7) количество обращений граждан и организаций, поступивших и рассмотренных ревизионной комиссией муниципального образования «Город Новодвинск» в отчётном году;

8) сведения об официальных мероприятиях, проведённых в отчётном году с участием председателя или иных представителей ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск».

3. Ежегодный отчёт может включать иные сведения, не указанные в части 2 настоящей статьи.

Статья 58.4. Рассмотрение Городским Советом отчётов главы муниципального образования, председателя Городского Совета, председателя ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Рассмотрение Городским Советом отчётов главы муниципального образования, председателя Городского Совета, председателя ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск» осуществляется посредством проведения депутатских

слушаний.

Для рассмотрения отчётов, указанных в абзаце первом настоящей части, депутатские слушания организуются и проводятся в порядке, установленном статьёй 28 настоящего Регламента, с учётом особенностей, предусмотренных настоящей статьёй.

2. Депутатские слушания для рассмотрения отчётов, указанных в части 1 настоящей статьи, назначаются не ранее 01 июня и не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

3. Информация о дате, времени и месте проведения депутатских слушаний, назначенных для рассмотрения отчётов, указанных в части 1 настоящей статьи, не позднее, чем за 10 дней до их проведения доводится аппаратом Городского Совета до сведения должностных лиц, предоставивших соответствующие отчёты.

4. При проведении депутатских слушаний, назначенных для рассмотрения отчётов, указанных в части 1 настоящей статьи, должностным лицам, предоставившим соответствующие отчёты, предоставляется возможность выступить с изложением основных тезисов представленных отчётов, а также дать ответы на вопросы депутатов Городского Совета по существу представленных отчётов.

Статья 58.5. Официальное опубликование (обнародование) отчётов главы муниципального образования, председателя Городского Совета, председателя ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Отчёты главы муниципального образования, председателя Городского Совета, председателя ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск» не позднее 01 мая года, следующего за отчётным, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в соответствующем источнике официального опубликования муниципальных правовых актов и (или) на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Отчёты, указанные в части 1 настоящей статьи, предоставляются также по запросам средств массовой информации.»;

д) в наименовании главы 6 после слов «приём избирателей» дополнить словами «, отчёт депутата перед избирателями»;

е) в статье 59:

- в части 2 после слов «Депутатское обращение» дополнить словами «оформляется работником аппарата Городского Совета и»;

- в части 3 после слова «подлежат» дополнить словом «обязательной»;

ж) статью 61 изложить в следующей редакции:

«Статья 61. Приём избирателей

1. Приём избирателей по вопросам, относящимся к компетенции Городского Совета, осуществляется депутатом Городского Совета, как правило, не реже одного раза в месяц.

2. Расписание приёма избирателей утверждается председателем Городского Совета и подлежит обнародованию.

3. Депутат Городского Совета вправе проводить дополнительные приёмы избирателей.

4. Все обращения избирателей, поступившие в Городской Совет либо во время личного приёма депутата Городского Совета, подлежат обязательной регистрации в аппарате Городского Совета не позднее трёх дней с момента поступления.

5. Обращения избирателей подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»»;

з) дополнить статьёй 62 следующего содержания:

«Статья 62. Отчёт депутата перед избирателями

1. Депутат Городского Совета обязан отчитываться перед избирателями не реже одного раза в год. Форма и содержание отчёта перед избирателями определяется депутатом Городского Совета самостоятельно.

2. Исполнение депутатом Городского Совета обязанности, указанной в части 1 настоящей статьи, осуществляется посредством проведения отчётной встречи с избирателями.

3. Отчётная встреча с избирателями проводится не позднее первого квартала года, следующего за отчётным.

4. О дате, времени и месте проведения отчётной встречи с избирателями депутат Городского Совета не позднее, чем за 30 дней до её проведения уведомляет аппарат Городского Совета. Аппарат Городского Совета не позднее, чем за 20 дней до проведения соответствующей отчётной встречи с избирателями размещает информацию о дате, времени и месте проведения отчётной встречи с избирателями на официальном сайте Городского Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. При проведении отчётной встречи с избирателями депутат Городского Совета выступает перед избирателями и даёт ответы на вопросы избирателей по ведению своей депутатской деятельности.

6. В случае составления депутатом Городского Совета отчёта перед избирателями в письменном виде, данный отчёт с согласия такого депутата размещается аппаратом Городского Совета на официальном сайте Городского Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Город Новодвинск»

В.И. Белоглазов

Исполняющий обязанности председателя
Городского Совета депутатов муниципального
образования «Город Новодвинск» четвёртого созыва

А.А. Малыгин