

**ПРИНЯТ**

решением 12-й сессии  
Совета депутатов муниципального  
образования «Город Новодвинск»  
третьего созыва от 22.02.2006 № 49  
(с изм. от 27.04.2006 № 60,  
от 06.12.2007 № 135, от 21.02.2008 № 141,  
от 05.06.2008 № 160, от 04.06.2009 № 4,  
от 29.10.2009 № 17, от 25.03.2010 № 30,  
от 06.06.2011 № 64, от 12.10.2011 № 70,  
от 12.04.2012 № 120, от 17.05.2012 № 135,  
от 17.05.2012 № 136)

**У С Т А В**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ГОРОД НОВОДВИНСК»**  
**(новая редакция**  
**с внесенными изменениями)**

**г. Новодвинск**  
**2012 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- Статья 1. Наименование и статус муниципального образования «Город Новодвинск»
- Статья 2. Население муниципального образования «Город Новодвинск»
- Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования «Город Новодвинск»
- Статья 4. Основные начала осуществления местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск»
- Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования «Город Новодвинск»
- Статья 5.1. Права органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения
- Статья 5.2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющих муниципальный контроль

### **Глава 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

- Статья 6. Местный референдум
- Статья 7. Муниципальные выборы
- Статья 8. Голосование по отзыву главы муниципального образования, голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск»
- Статья 9. Правотворческая инициатива граждан
- Статья 10. Территориальное общественное самоуправление
- Статья 10.1. Участие граждан в выполнении на добровольной основе социально значимых работ в целях решения отдельных вопросов местного значения
- Статья 11. Публичные слушания
- Статья 12. Собрание граждан
- Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)
- Статья 14. Опрос граждан
- Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

### **Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

- Статья 16. Структура органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»
- Статья 17. Городской Совет
- Статья 18. Полномочия Городского Совета
- Статья 19. Полномочия Городского Совета в сфере контроля за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов местного значения
- Статья 20. Председатель Городского Совета
- Статья 21. Депутат Городского Совета
- Статья 21.1. Фракции в Городском Совете

- Статья 22. Сессия Городского Совета  
Статья 23. Прекращение полномочий Городского Совета  
Статья 24. Глава муниципального образования  
Статья 24.1. Торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность  
Статья 25. Полномочия главы муниципального образования  
Статья 26. Прекращение полномочий главы муниципального образования  
Статья 26.1. Порядок приема-передачи дел от главы муниципального образования, прекратившего исполнение своих полномочий, вновь избранному главе муниципального образования  
Статья 27. Временное исполнение полномочий главы муниципального образования  
Статья 28. Администрация муниципального образования  
Статья 29. Полномочия администрации муниципального образования  
Статья 30. Ревизионная комиссия  
Статья 30.1. Председатель ревизионной комиссии  
Статья 31. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

#### **Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

- Статья 32. Общие положения о муниципальной службе  
Статья 33. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы и аттестация муниципальных служащих  
Статья 34. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

#### **Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

- Статья 35. Муниципальные правовые акты  
Статья 36. Система и виды муниципальных правовых актов, принимаемых (издаваемых) на территории муниципального образования «Город Новодвинск»  
Статья 37. Устав муниципального образования «Город Новодвинск»  
Статья 38. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан  
Статья 39. Решения Городского Совета  
Статья 40. Постановления и распоряжения главы муниципального образования  
Статья 40.1. Распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования  
Статья 40.2. Постановления и распоряжения администрации муниципального образования  
Статья 40.3. Распоряжения, представления и предписания ревизионной комиссии  
Статья 41. Субъекты правотворческой инициативы  
Статья 41.1. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов  
Статья 41.2. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросам предоставления муниципальных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области

## **Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 43. Муниципальное имущество

Статья 44. Муниципальные предприятия и учреждения

Статья 45. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа

Статья 45.1. Уполномоченный орган в сфере размещения заказов для нужд муниципальных заказчиков и нужд муниципальных бюджетных учреждений

Статья 46. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением

Статья 47. Доходы и расходы местного бюджета

Статья 48. Местные налоги и сборы

## **Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

Статья 49. Общие положения об ответственности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 50. Ответственность депутатов Городского Совета, главы муниципального образования перед населением

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед государством

Статья 52. Роспуск Городского Совета

Статья 53. Отрешение от должности главы муниципального образования

Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед гражданами и организациями

## **Глава 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

Статья 55. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

Статья 56. Порядок учета предложений по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав

Статья 57. Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав

## **Глава 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 58. Особенности вступления в силу и применения отдельных положений настоящего Устава

## **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Наименование и статус муниципального образования «Город Новодвинск»**

1. Муниципальное образование «Город Новодвинск» образовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, находится на территории Архангельской области Российской Федерации и наделено статусом городского округа.

2. Административным центром муниципального образования «Город Новодвинск» является город Новодвинск, который образован 24 ноября 1977 года Указом Президиума Верховного Совета РСФСР № 1184 «О преобразовании рабочего поселка Первомайского в город областного подчинения».

### **Статья 2. Население муниципального образования «Город Новодвинск»**

1. Население муниципального образования «Город Новодвинск» (новодвинцы) - граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Город Новодвинск» и обладающие правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4, от 06.06.2011 № 64)

2. Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не имеют право быть избранными главой муниципального образования «Город Новодвинск», депутатами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», находиться на муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», за исключением случаев, предусмотренных международным договором Российской Федерации.

(введена решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

### **Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования «Город Новодвинск»**

1. Территория муниципального образования «Город Новодвинск» состоит из территории города Новодвинска и деревни Павлово. Границы территории муниципального образования «Город Новодвинск» устанавливаются законом Архангельской области от 27.09.2006 № 216-12-ОЗ «Об описании границ территории муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Муниципальное образование «Город Новодвинск» имеет общие границы с муниципальными образованиями «Город Архангельск», «Холмогорский муниципальный район» и «Приморский муниципальный район».

3. Установление и изменение границ муниципального образования «Город Новодвинск», в том числе при образовании, преобразовании и в иных случаях,

установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляется с учетом исторических и иных местных традиций по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Архангельской области и федеральных органов государственной власти.

Изменение границ допускается с согласия населения, проживающего на территории муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

#### **Статья 4. Основные начала осуществления местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск»**

1. Местное самоуправление на территории муниципального образования «Город Новодвинск» - форма осуществления населением муниципального образования «Город Новодвинск» своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно или через органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Интересы населения определяют смысл, содержание и направления деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

#### **Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования «Город Новодвинск»**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. К вопросам местного значения муниципального образования «Город Новодвинск», именуемого в настоящей части городским округом, относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета городского округа и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и

организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

10) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

14) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

17) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

18) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

19) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

20) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

21) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

22) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

23) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

24) формирование и содержание муниципального архива;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

27) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

28) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа;

(В соответствии с решением Городского Совета от 12.04.2012 № 120 с 01 января 2013 года пункт 28 части 1 статьи 5 Устава муниципального образования «Город Новодвинск» будет дополнен словами «, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений»)

29) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

30) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов;

31) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской



обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

32) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

33) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

34) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

35) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

36) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

37) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

38) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

39) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

42) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

43) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа.

(в редакции решения Городского Совета от 12.04.2012 № 120)

2. Вопросы местного значения, установленные вновь принимаемыми федеральными законами, но не предусмотренные настоящей статьей, решаются органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующим внесением соответствующих изменений и дополнений в настоящую статью.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

## **Статья 5.1. Права органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

(введена решением Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», именуемого в настоящей статье городским округом, имеют право на:

- 1) создание музеев городского округа;
- 2) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 01 марта 2005 года;
- 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;
- 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в виде отдельных государственных полномочий), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Архангельской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

## **Статья 5.2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющих муниципальный контроль**

(введена решением Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

1. Администрация муниципального образования «Город Новодвинск» является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2. От имени администрации муниципального образования «Город Новодвинск» полномочия по осуществлению муниципального контроля реализуют органы администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с административными регламентами осуществления муниципального контроля, которые

разрабатываются и принимаются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Архангельской области.

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

3. Полномочия по осуществлению муниципального контроля реализуются органами администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск» либо законом Архангельской области и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск».

(введен решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

## **Глава 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

### **Статья 6. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск» может проводиться местный референдум.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Городским Советом депутатов муниципального образования «Город Новодвинск»:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - Городской Совет) и главы муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - глава муниципального образования), выдвинутой ими совместно.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Архангельской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Городским Советом и

главой муниципального образования, оформляется правовыми актами Городского Совета и главы муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

4. Городской Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Городской Совет документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

5. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального образования «Город Новодвинск». Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования «Город Новодвинск» и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

7. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

## **Статья 7. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания Городского Совета, депутатов Городского Совета, главы муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

2. Муниципальные выборы назначаются Городским Советом в сроки, предусмотренные Уставом муниципального образования «Город Новодвинск». В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

3. Муниципальные выборы депутатов Городского Совета проводятся по смешанной избирательной системе.

По единому избирательному округу избираются две трети от установленной численности депутатов Городского Совета.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 12.10.2011 № 70).

4. Муниципальные выборы главы муниципального образования проводятся по единому избирательному округу, включающему всю территорию муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в

референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним законами Архангельской области.

(в редакции решений Городского Совета от 06.06.2011 № 64, от 12.10.2011 № 70)

7. Право избирать депутатов Городского Совета, главу муниципального образования принадлежит гражданину Российской Федерации, обладающему активным избирательным правом, место жительства которого расположено на территории муниципального образования «Город Новодвинск» в пределах соответствующего избирательного округа и который достиг на день голосования 18 лет.

(введена решением Городского Совета от 06.06.2011 № 64, в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

8. Депутатом Городского Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом, достигший на день голосования 18 лет.

(введена решением Городского Совета от 06.06.2011 № 64, в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

9. Главой муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом, достигший на день голосования 21 года.

(введена решением Городского Совета от 06.06.2011 № 64, в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

## **Статья 8. Голосование по отзыву главы муниципального образования, голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск»**

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 17.05.2012 № 136)

1. Голосование по отзыву главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области для проведения местного референдума.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 17.05.2012 № 136)

2. Основаниями для отзыва главы муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва главы муниципального образования должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Глава муниципального образования считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

3. В случаях, предусмотренных федеральными законами, в целях получения согласия населения при изменении границ или преобразовании муниципального образования «Город Новодвинск» на территории муниципального образования «Город Новодвинск» может проводиться голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

4. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» проводится на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - на части его территории.

5. Голосование по вопросам изменения или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» назначается Городским Советом и проводится в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области для проведения местного референдума.

6. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования «Город Новодвинск», обладающих активным избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ или преобразование муниципального образования «Город Новодвинск» считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

7. Итоги голосования по отзыву главы муниципального образования, итоги голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 17.05.2012 № 136)

## **Статья 9. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих активным избирательным правом, в порядке, установленном Городским Советом.

Минимальная численность инициативной группы граждан составляет три процента от числа жителей муниципального образования «Город Новодвинск», обладающих активным избирательным правом.

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## **Статья 10. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального

образования «Город Новодвинск» для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Городским Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на территории муниципального образования «Город Новодвинск» непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления устанавливается Городским Советом.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета устанавливаются Городским Советом.

### **Статья 10.1. Участие граждан в выполнении на добровольной основе социально значимых работ в целях решения отдельных вопросов местного значения**

(введена решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

1. На основании постановления главы муниципального образования граждане могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования «Город Новодвинск» работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения:

- 1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;
- 2) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- 3) организация охраны общественного порядка муниципальной милицией;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
- 5) организация мероприятий по охране окружающей среды;
- 6) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 7) организация благоустройства и озеленения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий.

2. Под социально значимыми работами понимается общедоступная трудовая деятельность, имеющая социально полезную направленность. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. Выполнение социально значимых работ не приводит к возникновению трудовых отношений и носит безвозмездный характер.

3. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. С инициативой проведения социально значимых работ могут выступать органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, граждане по результатам проведения собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов).

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

5. Постановление главы муниципального образования о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и должно содержать:

- 1) вопрос местного значения, в целях решения которого организуются социально значимые работы;
- 2) время, место и планируемые сроки проведения работ;
- 3) перечень видов работ, для выполнения которых привлекаются граждане;
- 4) сведения об органе администрации муниципального образования «Город Новодвинск», уполномоченном на организацию и проведение социально значимых работ (должностных лицах, ответственных за подготовку, организацию и проведение социально значимых работ);

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

5) вопросы материально-технического обеспечения.

6. Постановлением главы муниципального образования о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ может быть утвержден план мероприятий по привлечению граждан к выполнению социально значимых работ.

## **Статья 11. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования «Город Новодвинск» Городским Советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)



2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Городского Совета или главы муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Городского Совета, назначаются Городским Советом, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования «Город Новодвинск», а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

(в редакции решений Городского Совета от 05.06.2008 № 160, от 06.06.2011 № 64)

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования «Город Новодвинск», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Город Новодвинск», включая мотивированное обоснование принятых решений.

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается Городским Советом и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования «Город Новодвинск» о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования «Город Новодвинск», опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

## **Статья 12. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования «Город Новодвинск» могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Городского Совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

Собрание граждан, проводимое по инициативе Городского Совета, главы муниципального образования, назначается соответственно Городским Советом или главой муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Городским Советом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан устанавливаются Городским Советом, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, установленных Городским Советом, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов устанавливается Городским Советом, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 14. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск» или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования «Город Новодвинск», обладающие активным избирательным правом.

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается Городским

Советом.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Городским Советом. При этом в муниципальном правовом акте о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования «Город Новодвинск», участвующих в опросе.

5. Жители муниципального образования «Город Новодвинск» должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за десять дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» осуществляется за счет средств местного бюджета.

### **Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» обязаны отвечать на обращения граждан в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

## **Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

### **Статья 16. Структура органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»**

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» составляют:

1) Городской Совет депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» - представительный орган муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) глава муниципального образования «Город Новодвинск» - выборное должностное лицо местного самоуправления;

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

3) администрация муниципального образования «Город Новодвинск» - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования «Город Новодвинск»;

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

4) ревизионная комиссия муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - ревизионная комиссия) - контрольный-счетный орган муниципального образования

«Город Новодвинск».

(в редакции решений Городского Совета от 06.06.2011 № 64, от 12.10.2011 № 70)

2. Городской Совет, администрация муниципального образования «Город Новодвинск» и ревизионная комиссия наделяются правами юридического лица и являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 25.03.2010 № 30, от 06.06.2011 № 64)

3. Для краткого наименования органов местного самоуправления, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи, допускается использование их сокращенных наименований: мэр города Новодвинска, мэрия города Новодвинска. Порядок использования сокращенных наименований определяется решением Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

4. Сокращенное наименование Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» - Новодвинский городской Совет депутатов.

(введена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

5. Сокращенное наименование ревизионной комиссии муниципального образования «Город Новодвинск» - ревизионная комиссия МО «Город Новодвинск».

(введена решением Городского Совета от 12.10.2011 № 70)

## **Статья 17. Городской Совет**

1. Городской Совет является представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», который состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах и уполномоченных на принятие от имени и в интересах населения решений по вопросам местного значения.

2. Городской Совет состоит из двадцати одного депутата (установленная численность депутатов), избираемого на четыре года.

3. Городской Совет осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Организацию деятельности Городского Совета осуществляет председатель Городского Совета.

На период отсутствия председателя Городского Совета (по причине временной нетрудоспособности, командировки, отпуска или в силу других обстоятельств) исполнение его полномочий осуществляет заместитель председателя Городского Совета, а в случае отсутствия заместителя председателя Городского Совета - старейший по возрасту депутат Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

5. Деятельность Городского Совета осуществляется на основе коллегиальности и равноправия депутатов.

6. Городской Совет самостоятельно определяет порядок своей деятельности в соответствии с Регламентом Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», принимаемым решением Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

7. Из числа депутатов на срок полномочий Городского Совета могут формироваться постоянные комиссии Городского Совета по вопросам, отнесенным к его компетенции.

8. Правовое, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности

Городского Совета осуществляет аппарат Городского Совета.

9. Расходы на обеспечение деятельности Городского Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

## **Статья 18. Полномочия Городского Совета**

1. В исключительной компетенции Городского Совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Город Новодвинск» и внесение в него изменений и дополнений;

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования «Город Новодвинск», утверждение отчетов об их исполнении;

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

(в редакции решений Городского Совета от 06.06.2011 № 64, от 17.05.2012 № 136)

7) определение порядка участия муниципального образования «Город Новодвинск» в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов местного значения;

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

(введен решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

2. К полномочиям Городского Совета относятся:

1) установление официальных символов муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) назначение муниципальных выборов, принятие решений о проведении местного референдума, голосования по отзыву главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск»;

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 17.05.2012 № 136)

3) утверждение структуры органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», назначение на должность руководителя ревизионной комиссии, определение размера и условий оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»,

выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих;

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 25.03.2010 № 30)

4) образование и упразднение постоянных комиссий Городского Совета, депутатских групп;

5) утверждение генерального плана муниципального образования «Город Новодвинск», правил землепользования и застройки;

6) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

(введен решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

7) утверждение порядка оказания муниципальной социальной помощи на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

8) установление порядка присвоения муниципальных почетных званий и знаков отличия;

9) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, которая поступает в местный бюджет;

10) установление источника официального опубликования муниципальных правовых актов;

11) принятие решения о самороспуске Городского Совета;

12) иные полномочия, отнесенные к компетенции Городского Совета в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области и настоящим Уставом.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

3. Исключена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17.

4. Городской Совет принимает решения по иным вопросам местного значения, не отнесенным к ведению других органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

## **Статья 19. Полномочия Городского Совета в сфере контроля за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов местного значения**

1. Городской Совет осуществляет контроль за исполнением главой муниципального образования «Город Новодвинск», администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - администрация муниципального образования), ревизионной комиссией полномочий по решению вопросов местного значения.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 06.06.2011 № 64)

2. Формы контроля за исполнением главой муниципального образования «Город Новодвинск», администрацией муниципального образования, ревизионной комиссией полномочий по решению вопросов местного значения:

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 06.06.2011 № 64)

1) ежеквартальный отчет главы муниципального образования о положении дел в муниципальном образовании населению и Городскому Совету;

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

2) заслушивание главы муниципального образования, иных должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам исполнения решений Городского Совета;

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

3) представление постановлений главы муниципального образования в Городской Совет по мере их издания;

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

4) депутатское обращение (запрос);

5) депутатское расследование;

6) депутатские слушания.

3. Депутатское обращение (запрос) должно быть рассмотрено организациями, в которые он направлен, и дан письменный ответ в Городской Совет для депутата в срок не позднее тридцати дней.

Установленный срок не распространяется на федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Архангельской области.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

4. Городской Совет заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Городским Советом.

(введена решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

## **Статья 20. Председатель Городского Совета**

1. Председатель Городского Совета избирается из числа депутатов Городского Совета большинством голосов и призван обеспечить организацию деятельности Городского Совета.

Председатель Городского Совета избирается на срок полномочий Городского Совета и работает на постоянной основе.

Председатель Городского Совета подконтролен и подотчетен Городскому Совету.

2. Председатель Городского Совета наделен следующими полномочиями:

1) представляет Городской Совет в отношениях с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями и гражданами;

2) созывает очередные и внеочередные сессии Городского Совета, доводит до сведения депутатов и населения информацию о времени и месте их проведения, а также формирует проект повестки дня сессии Городского Совета;

3) подписывает решения ненормативного характера и протоколы сессий, другие документы Городского Совета;

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

4) издает постановления по вопросам организации деятельности Городского Совета и распоряжения по вопросам организации деятельности аппарата Городского Совета;

5) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Городского Совета;

6) представляет Городскому Совету ежегодный отчет о работе председателя Городского Совета;

7) принимает на работу и увольняет муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы в аппарате Городского Совета, а также работников аппарата Городского Совета, которые не являются муниципальными служащими;  
(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

8) исполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и иными правовыми актами Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

3. Председателю Городского Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, и гарантируются за счет средств местного бюджета:

1) служебное место, соответствующее требованиям охраны труда и обеспечивающее осуществление им своих полномочий;

2) оплата труда;

3) ежегодный оплачиваемый отпуск;

4) медицинское обслуживание;

5) обязательное социальное страхование;

6) транспортное обслуживание;

7) обеспечение услугами связи;

8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

9) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно один раз в два года;

10) доплата к пенсии;

11) компенсационная выплата в случае причинения вреда жизни или здоровью.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

3.1. Порядок и условия предоставления председателю Городского Совета гарантий, установленных частью 3 настоящей статьи, определяются законом Архангельской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними решениями Городского Совета.

(введена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

3.2. Председатель Городского Совета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(введена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

4. Председатель Городского Совета несет ответственность перед Городским Советом за надлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

5. Полномочия председателя Городского Совета прекращаются на основании:

1) сложения полномочий председателя Городского Совета по собственному желанию;

2) прекращения полномочий депутата;

3) принятия Городским Советом решения об избрании нового председателя Городского Совета;

4) прекращения полномочий Городского Совета.

## **Статья 21. Депутат Городского Совета**

1. Депутатом Городского Совета (далее - депутат) является избранный на муниципальных выборах представитель населения, уполномоченный осуществлять народовластие в Городском Совете в пределах полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Архангельской области и настоящим Уставом.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)



2. При осуществлении полномочий депутат руководствуется интересами населения муниципального образования «Город Новодвинск», своей предвыборной программой и убеждениями, строит работу на основе федеральных законов, законов Архангельской области, настоящего Устава, решений Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

3. Избранный депутат наделяется полномочиями со дня избрания. Днем избрания является день голосования, в результате которого Городской Совет был избран в правомочном составе.

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

4. Депутат ведет работу в Городском Совете, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более десяти процентов от установленной численности депутатов Городского Совета.

Депутатам, осуществляющим полномочия на постоянной основе, предоставляются гарантии, предусмотренные частью 3 статьи 20 настоящего Устава.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

5. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, и гарантируются за счет средств местного бюджета:

1) освобождение от работы с сохранением за ним места работы (должности) на время осуществления полномочий депутата;

2) вознаграждение за время осуществления полномочий депутата;

3) транспортное обслуживание;

4) возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения Городского Совета для участия в его деятельности и обратно, расходов по найму жилого помещения в период участия в деятельности Городского Совета, расходов на выплату суточных, а также возмещение расходов на проезд от места жительства до места, определенного Городским Советом, для исполнения поручений Городского Совета, расходов по найму жилого помещения в период исполнения поручений Городского Совета и расходов на выплату суточных;

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

5) включение времени осуществления полномочий депутата в трудовой стаж;

6) выплата компенсации за осуществление полномочий депутата Городского Совета, не превышающей ежемесячно одного должностного оклада муниципального служащего, имеющего наименьший должностной оклад. Размер, условия и порядок выплаты компенсации за осуществление полномочий депутата Городского Совета определяются решением Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

5.1. Порядок и условия предоставления депутатам гарантий, указанных в частях 4 и 5 настоящей статьи, определяются законом Архангельской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними решениями Городского Совета.

(введена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

5.2. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(введена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

6. Депутаты не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов

государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Депутат не может одновременно исполнять полномочия главы муниципального образования. Депутат не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

7. Депутаты, работающие на постоянной основе, не могут:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

8. Депутат обязан:

1) принимать участие в заседаниях Городского Совета, в том числе лично голосовать по вопросам повестки дня;

2) принимать участие в работе постоянной комиссии, членом которой он является;

3) отчитываться перед избирателями не реже одного раза в год;

4) вести прием избирателей в соответствии с расписанием приема избирателей;

5) выполнять поручения председателя Городского Совета, председателя постоянной комиссии, членом которой депутат является, по вопросам ведения постоянной комиссии.

9. Полномочия депутата прекращаются с момента начала работы Городского Совета нового созыва.

10. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

8) исключен решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136.

9) досрочного прекращения полномочий Городского Совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законом.

11. Решение Городского Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Городского Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Городского Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

(введена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

## **Статья 21.1. Фракции в Городском Совете**

(введена решением Городского Совета от 12.10.2011 № 70)

1. Депутаты Городского Совета, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

Фракция включает в себя всех депутатов Городского Совета (депутата Городского Совета), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты Городского Совета, избранные по одномандатным избирательным округам, и депутаты Городского Совета (депутат Городского Совета), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Архангельской области и (или) Регламентом Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Городском Совете, а также членство депутатов Городского Совета в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат Городского Совета, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с

частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат Городского Совета может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат Городского Совета, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат Городского Совета, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат Городского Совета, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Городском Совете, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4-6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

## **Статья 22. Сессии Городского Совета**

1. Сессии Городского Совета (далее - сессия) являются основной формой работы Городского Совета.

2. Сессии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

3. Порядок организации и проведения сессий устанавливается Регламентом Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск». (в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

4. Первая сессия Городского Совета каждого нового созыва открывается и проводится в срок не позднее чем на 25 день со дня избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Городского Совета. Председательствующим на первой сессии является старейший по возрасту депутат Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

4.1. На первой сессии Городского Совета избираются председатель и заместитель председателя Городского Совета, формируются составы постоянных комиссий Городского Совета, избираются их председатели. Иные вопросы на первой сессии Городского Совета не рассматриваются.

Первая сессия Городского Совета не может быть завершена до решения вопросов, указанных в абзаце первом настоящей части. По предложению депутатов Городского Совета большинством голосов депутатов, присутствующих на первой сессии Городского Совета, может быть решен вопрос об объявлении перерыва с возобновлением первой сессии в тот же или в другой день.

Правовые акты, принятые на первой сессии Городского Совета, оформляются решениями Городского Совета, носящими ненормативный характер, и подписываются председательствующим на сессии Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

5. Сессия считается правомочной, если на ней присутствует не менее двух третей от установленной численности депутатов Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

## **Статья 23. Прекращение полномочий Городского Совета**

1. Полномочия Городского Совета прекращаются с момента начала работы первой сессии нового созыва.

2. Полномочия Городского Совета прекращаются:

1) в случае принятия решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Архангельского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Городского Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования «Город Новодвинск»;

(в редакции решений Городского Совета от 04.06.2009 № 4, от 06.06.2011 № 64)

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования «Город Новодвинск» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

3. Основания для досрочного прекращения полномочий Городского Совета, кроме указанных в настоящей статье, устанавливаются федеральным законом.

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

4. Досрочное прекращение полномочий Городского Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

## **Статья 24. Глава муниципального образования**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. Глава муниципального образования является выборным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и наделяется в соответствии с настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

2. Глава муниципального образования избирается населением на муниципальных выборах сроком на четыре года.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

3. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его избрания. Днем избрания главы муниципального образования является день голосования, в результате которого он был избран.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

Глава муниципального образования вступает в должность не позднее десяти дней со дня опубликования итогов муниципальных выборов, на которых он был избран. Днем вступления в должность главы муниципального образования, избранного населением, является день издания им постановления о вступлении в должность.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

4. На сессии Городского Совета проводится торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность в порядке, установленном настоящим Уставом.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17)

5. Глава муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом

законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата Городского Совета. Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

6. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Городскому Совету.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

7. Главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, и гарантируются за счет средств местного бюджета:

1) служебное место, соответствующее требованиям охраны труда и обеспечивающее осуществление им своих полномочий;

2) оплата труда;

3) ежегодный оплачиваемый отпуск;

4) медицинское обслуживание;

5) обязательное социальное страхование;

6) транспортное обслуживание;

7) обеспечение услугами связи;

8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

9) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно один раз в два года;

10) доплата к пенсии;

11) компенсационная выплата в случае причинения вреда жизни или здоровью.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17)

8. Порядок и условия предоставления главе муниципального образования гарантий, установленных частью 7 настоящей статьи, определяются законом Архангельской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними решениями Городского Совета.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17)

9. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(введена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

## **Статья 24.1. Торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность**

(введена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

1. Торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность проводится на сессии Городского Совета не позднее чем на 25 день со дня избрания главы муниципального образования.

2. На сессии Городского Совета, посвященной торжественному ритуалу вступления главы муниципального образования в должность, председательствующим объявляются результаты выборов, в результате которых был избран глава муниципального образования, а затем предоставляется слово избранному главе муниципального образования для принесения присяги.

3. Избранный глава муниципального образования на сессии Городского Совета произносит присягу: «Вступая в должность, обязуюсь честно и добросовестно исполнять полномочия главы муниципального образования, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Новодвинск» и принципом законности, соблюдать приоритет прав и свобод человека и гражданина, охранять и защищать права и законные интересы местного самоуправления».

4. В случае, если повесткой сессии Городского Совета, наряду с торжественным ритуалом вступления главы муниципального образования в должность, предусмотрено обсуждение иных вопросов, то торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность включается в повестку сессии Городского Совета и проводится первым.

## **Статья 25. Полномочия главы муниципального образования**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. Глава муниципального образования:

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1) представляет муниципальное образование «Город Новодвинск» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) подписывает и официально публикует (обнародует) решения Городского Совета нормативного характера;

(в редакции решений Городского Совета от 25.03.2010 № 30, от 06.06.2011 № 64)

3) издает постановления и распоряжения главы муниципального образования;

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

4) вправе требовать созыва внеочередной сессии Городского Совета;

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и законами Архангельской области.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Глава муниципального образования, возглавляющий администрацию муниципального образования:

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1) руководит администрацией муниципального образования, принимает на работу и увольняет муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, а также работников администрации муниципального образования, которые не являются муниципальными служащими;

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

2) издает постановления и распоряжения администрации муниципального образования;

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

3) организует подготовку проекта местного бюджета на очередной финансовый год, отчета о его исполнении;

4) исключен решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136.

5) организует мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

6) организует подготовку и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования «Город Новодвинск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

7) обладает правом правотворческой инициативы в Городском Совете;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области и настоящим Уставом.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

3. Глава муниципального образования представляет Городскому Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Городским Советом.

(введена решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

## **Статья 26. Прекращение полномочий главы муниципального образования**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются в день окончания срока, на который он был избран. День окончания срока полномочий главы муниципального образования определяется в порядке, предусмотренном федеральным законом.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:  
(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий



гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

11) удаление в отставку в соответствии с решением Городского Совета, принятым в порядке, установленным федеральным законом;

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

12) преобразования муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования «Город Новодвинск»;

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

13) увеличения численности избирателей муниципального образования «Город Новодвинск» более, чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

3. Основания для досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, кроме указанных в настоящей статье, устанавливаются федеральным законом.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17)

### **Статья 26.1. Порядок приема-передачи дел от главы муниципального образования, прекратившего исполнение своих полномочий, вновь избранному главе муниципального образования**

(введена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

1. Издание постановления о вступлении в должность вновь избранного главы муниципального образования и процедура приема-передачи дел от главы муниципального образования, прекратившего исполнение своих полномочий, вновь избранному главе муниципального образования (далее в настоящей статье - процедура приема-передачи дел) осуществляется в срок не позднее десяти дней со дня опубликования итогов муниципальных выборов, на которых был избран новый глава муниципального образования.

2. Процедура приема-передачи дел включает в себя составление и подписание акта приема-передачи дел. К данному акту прилагаются:

1) сводная номенклатура дел, утвержденная в администрации муниципального образования на текущий год;

2) перечень муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Город Новодвинск» по состоянию на дату, предшествующую дате составления акта;

3) выписку из реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Новодвинск» по состоянию на дату, предшествующую дате составления акта;

4) бухгалтерский баланс администрации муниципального образования по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления акта;

5) штатное расписание администрации муниципального образования по состоянию на

дату, предшествующую дате составления акта.

3. Акт, указанный в части 2 настоящей статьи, подписывается главой муниципального образования, прекратившим исполнение своих полномочий, и вновь избранным главой муниципального образования и скрепляется печатью администрации муниципального образования.

Если дню вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования предшествовало временное исполнение полномочий главы муниципального образования лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования, то акт, указанный в части 2 настоящей статьи, подписывается муниципальным служащим, исполнявшим обязанности главы муниципального образования, и вновь избранным главой муниципального образования.

4. С момента подписания акта, указанного в части 2 настоящей статьи, нумерация правовых актов главы муниципального образования, правовых актов администрации муниципального образования не прерывается. Правовые акты, подписанные вновь избранным главой муниципального образования, продолжают нумерацию, начатую с начала текущего года до его окончания.

## **Статья 27. Временное исполнение полномочий главы муниципального образования**

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

1. Глава муниципального образования на основе своего правового акта обязан в течение 60 дней с момента вступления в должность определить должностное лицо, которому на период отсутствия главы муниципального образования (по причине временной нетрудоспособности, командировки, отпуска или в силу других обстоятельств) поручается исполнение его полномочий. Указанное должностное лицо может быть определено из числа муниципальных служащих, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы в администрации муниципального образования.

В течение срока полномочий глава муниципального образования вправе изменить должностное лицо, которому на период отсутствия главы муниципального образования поручается исполнение его полномочий, путем внесения изменений в ранее принятый правовой акт.

2. Правовой акт, предусмотренный частью 1 настоящей статьи, а также последующие изменения, вносимые в него, должны быть предоставлены главой муниципального образования в Городской Совет в срок не позднее 5 дней с момента принятия.

3. Для целей настоящей статьи в штатном расписании администрации муниципального образования могут учреждаться должности первого заместителя или заместителей главы муниципального образования.

## **Статья 28. Администрация муниципального образования**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и отдельными государственными полномочиями, переданные

органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и законами Архангельской области.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 06.06.2011 № 64)

2. Администрацией муниципального образования на принципах единоначалия руководит глава муниципального образования, который в данном качестве именуется главой муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

3. Структура администрации муниципального образования утверждается решением Городского Совета по представлению главы муниципального образования. В структуру администрации муниципального образования входят отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 06.06.2011 № 64)

4. Организация деятельности администрации муниципального образования и ее органов осуществляется на основе Регламента администрации муниципального образования «Город Новодвинск», принимаемого решением Городского Совета по представлению главы муниципального образования.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 06.06.2011 № 64)

## **Статья 29. Полномочия администрации муниципального образования**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. К полномочиям администрации муниципального образования относятся:

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1) разработка проектов и реализация утвержденных программ и планов социально-экономического развития муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) бюджетное планирование, составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление проекта отчета об исполнении местного бюджета, осуществление муниципальных заимствований и управление муниципальным долгом;

3) планирование и реализация единой финансово-экономической и налоговой политики муниципального образования «Город Новодвинск»;

4) утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального образования «Город Новодвинск» документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования «Город Новодвинск», резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования «Город Новодвинск» для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования «Город Новодвинск»;

5) управление муниципальным имуществом, составляющим казну муниципального образования «Город Новодвинск»;

6) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования «Город Новодвинск» услугами транспорта, связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

7) создание муниципальных предприятий и учреждений, разработка и утверждение учредительной документации муниципальных предприятий и учреждений;

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

8) управление муниципальным жилищным фондом, коммунальным бытовым хозяйством, службами благоустройства;

9) осуществление мероприятий по охране окружающей среды на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

10) организация подготовки и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования «Город Новодвинск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) организация мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

12) взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам охраны общественного порядка на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

13) создание условий для организации и функционирования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальных учреждений образования, культуры и искусства;

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

14) организация предоставления и предоставление муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

(введен решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

15) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьёй 5 настоящего Устава, если иное не установлено федеральными законами, настоящим Уставом;

(в редакции решений Городского Совета от 05.06.2008 № 160, от 06.06.2011 № 64)

16) осуществление отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления федеральными законами и законами Архангельской области.

(введен решением Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Исключена решением Городского Совета от 06.06.2011 № 64.

### **Статья 30. Ревизионная комиссия**

(в редакции решений Городского Совета от 25.03.2010 № 30, от 12.10.2011 № 70)

1. Ревизионная комиссия является постоянно действующим контрольно-счётным органом внешнего финансового контроля, образуется в целях осуществления контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчёта о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2. В состав ревизионной комиссии входят: председатель, заместитель председателя и аппарат ревизионной комиссии. Председатель и заместитель председателя ревизионной комиссии назначаются на должность решениями Городского Совета, носящими ненормативный характер. Срок полномочий председателя и заместителя председателя не должен быть менее, чем срок полномочий Городского Совета.

3. Председатель, заместитель председателя и сотрудники аппарата ревизионной комиссии замещают должности муниципальной службы и на них распространяется действие федеральных законов, законов Архангельской области, нормативных правовых актов муниципального образования «Город Новодвинск» о муниципальной службе.

4. Ревизионная комиссия подотчётна Городскому Совету, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Расходы на содержание ревизионной комиссии предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией и в объёме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в ревизионную комиссию по её требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

7. Ревизионная комиссия представляет в Городской Совет утверждённый председателем ревизионной комиссии годовой план работы, результаты проведённых ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также для рассмотрения Городским Советом годовой отчёт о своей деятельности.

8. Ревизионная комиссия наделена следующими полномочиями:

1) осуществляет контроль за исполнением местного бюджета;

2) проводит экспертизу проекта местного бюджета, проектов планов и программ муниципального образования «Город Новодвинск»;

3) проводит внешнюю проверку годового отчёта об исполнении местного бюджета;

4) осуществляет оценку обоснованности планируемых поступлений в местный бюджет и расходов местного бюджета, содержащихся в проекте местного бюджета;

5) организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из бюджетов других уровней и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счёт средств местного бюджета, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счёт средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) осуществляет контроль за состоянием муниципального долга и управлением им администрацией муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Новодвинск»;

8) проводит финансово-экономические экспертизы проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

9) проводит анализ бюджетного процесса муниципального образования «Город Новодвинск» и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

10) осуществляет подготовку информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Городской Совет и главе муниципального образования «Город Новодвинск»;

11) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию «Город Новодвинск»;

12) проводит экспертизы проектов муниципальных правовых актов о даче согласия на совершение органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями сделок об отчуждении, приобретении, обременении залогом, о передаче в безвозмездное пользование движимого муниципального имущества стоимостью свыше 1

миллиона рублей, а также недвижимого муниципального имущества;

13) проводит экспертизы проектов муниципальных правовых актов о даче согласия на совершение органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями сделок по привлечению займов и кредитов на сумму свыше 600 тысяч рублей;

14) осуществляет оспаривание сделок, совершённых органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями в нарушение установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

15) проводит анализ нарушений, выявленных в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и готовит предложения, направленные на устранение причин таких нарушений и на совершенствование порядка управления муниципальной собственностью;

16) проводит плановые и внеплановые проверки в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

17) выдаёт муниципальному заказчику либо конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, созданной муниципальным заказчиком, при выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок, нарушений законодательства Российской Федерации о размещении заказов, а также в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) муниципального заказчика либо конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, созданной муниципальным заказчиком, в результате действий (бездействия) которых были нарушены права и законные интересы участников размещения заказа, обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании торгов, либо об устранении нарушений законодательства Российской Федерации о размещении заказов;

18) осуществляет обращение в суд, арбитражный суд с иском о признании размещённого заказа недействительным;

19) иные полномочия ревизионной комиссии в сфере муниципального финансового контроля, а также в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, осуществляются в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области, Уставом муниципального образования «Город Новодвинск», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Новодвинск» и иными нормативными правовыми актами, принятыми Городским Советом.

9. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования «Город Новодвинск», если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) в отношении иных организаций путём осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счёт средств соответствующего бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Архангельской области, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов и гарантий, за счёт средств бюджета Архангельской области.

## **Статья 30.1. Председатель ревизионной комиссии**

(введена решением Городского Совета от 25.03.2010 № 30, в редакции решения Городского Совета от 12.10.2011 № 70)

1. Ревизионную комиссию возглавляет председатель, назначаемый на должность решением Городского Совета, носящего ненормативный характер, принятого большинством голосов от установленного числа депутатов. Срок полномочий председателя не должен быть менее, чем срок полномочий Городского Совета. Предложения о кандидатурах на должность председателя ревизионной комиссии вносят председатель Городского Совета, группа депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов, постоянные комиссии Городского Совета и глава муниципального образования.

2. Кандидатура для назначения на должность председателя ревизионной комиссии в Городской Совет представляется не позднее 45 дней до истечения полномочий действующего председателя ревизионной комиссии.

3. Председатель ревизионной комиссии наделён следующими полномочиями:

1) осуществляет руководство деятельностью ревизионной комиссии;

2) представляет ревизионную комиссию в отношениях с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями и гражданами;

3) представляет Городскому Совету утверждённый председателем ревизионной комиссии годовой план работы, результаты проведённых ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также для рассмотрения Городским Советом годовой отчёт о своей деятельности;

4) вносит в Городской Совет предложения по вопросам нормативного регулирования деятельности ревизионной комиссии;

5) утверждает штатное расписание ревизионной комиссии, осуществляет приём и увольнение заместителя председателя и сотрудников аппарата ревизионной комиссии;

6) во исполнение возложенных на него полномочий издаёт распоряжения, подписывает представления и предписания по итогам проведённых ревизионной комиссией контрольных мероприятий;

7) имеет право принимать участие в заседаниях Городского Совета, его постоянных комиссий, рабочих групп и заседаниях иных органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»;

8) исполняет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск».

4. Председатель ревизионной комиссии освобождается от должности решением Городского Совета, носящим ненормативный характер, на основании истечения срока его полномочий.

Председатель ревизионной комиссии может быть досрочно освобождён от должности решением Городского Совета, носящим ненормативный характер, о прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

## **Статья 31. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»**

Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» взаимодействуют в интересах населения на основе разграничения функций и полномочий, руководствуясь принципами народовластия, общностью решаемых задач, законностью.

### **Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

#### **Статья 32. Общие положения о муниципальной службе**

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в федеральном законе в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4. Порядок прохождения муниципальной службы регулируется федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Архангельской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 33. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы и аттестация муниципальных служащих**

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Архангельской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. Для проведения аттестации муниципальных служащих в каждом органе местного самоуправления создается



аттестационная комиссия. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Архангельской области.

### **Статья 34. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему**

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением штата работников органа местного самоуправления муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Дополнительные гарантии предоставляются муниципальному служащему в случаях, предусмотренных законами Архангельской области и настоящим Уставом.

## **Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

### **Статья 35. Муниципальные правовые акты**

1. По вопросам местного значения населением непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» принимаются муниципальные правовые акты.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

2. Устав муниципального образования «Город Новодвинск» и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск».

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и законами Архангельской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами или законами Архангельской области.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск».

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области.

### **Статья 36. Система и виды муниципальных правовых актов, принимаемых (издаваемых) на территории муниципального образования «Город Новодвинск»**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

Систему муниципальных правовых актов, принимаемых (издаваемых) на территории муниципального образования «Город Новодвинск», образуют следующие виды правовых актов:

1) Устав муниципального образования «Город Новодвинск» и правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Городского Совета нормативного и ненормативного характера;

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения председателя Городского Совета;

5) распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования;

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

6) постановления и распоряжения администрации муниципального образования;

(введен решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

7) распоряжения ревизионной комиссии.

(введен решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

### **Статья 37. Устав муниципального образования «Город Новодвинск»**

1. Устав муниципального образования «Город Новодвинск» (далее по тексту настоящей статьи - Устав) - нормативный правовой акт, имеющий высшую юридическую силу в системе муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», имеет прямое

действие и применяется на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск».

Иные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» не должны противоречить Уставу.

В случае противоречия норм Устава федеральным законам и законам Архангельской области подлежат применению нормы федеральных законов и законов Архангельской области.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Городского Совета.

3. Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом, и вступает в силу после такой регистрации со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Устав имеет структуру, состоящую из глав, статей, частей и пунктов.

### **Статья 38. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования «Город Новодвинск», выраженного на местном референдуме.

2. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования «Город Новодвинск», дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», в компетенцию которого входит принятие (издание) указанного акта, обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования или досрочного прекращения полномочий Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

### **Статья 39. Решения Городского Совета**

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

1. Городской Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Архангельской области, настоящим Уставом, принимает решения.

2. Решениями Городского Совета являются муниципальные правовые акты нормативного и ненормативного характера, принимаемые Городским Советом на сессиях.

3. Решения Городского Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования «Город Новодвинск», носят нормативный характер и подписываются главой муниципального образования.

4. Решения Городского Совета ненормативного характера подписываются

председателем Городского Совета.

К решениям Городского Совета ненормативного характера относятся:

- 1) решения об удалении главы муниципального образования в отставку;
- 2) решения по вопросам организации деятельности Городского Совета;
- 3) решения по иным вопросам, отнесенным к компетенции Городского Совета федеральными законами, законами Архангельской области и настоящим Уставом.

5. Решения Городского Совета принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Городского Совета, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Порядок принятия решений по процедурным вопросам устанавливается Регламентом Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

6. Нормативный правовой акт, принятый Городским Советом, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Городским Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Городской Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Городским Советом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Городского Совета, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

7. Решения Городского Совета не должны противоречить федеральным законам, законам Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

#### **Статья 40. Постановления и распоряжения главы муниципального образования**

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17)

1. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Архангельской области, решениями Городского Совета, настоящим Уставом, издает распоряжения и постановления.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17)

2. Глава муниципального образования издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

3. Глава муниципального образования издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и законами Архангельской области.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 06.06.2011 № 64)

4. Постановления и распоряжения главы муниципального образования не должны противоречить федеральным законам, законам Архангельской области, настоящему Уставу

и решениям, принятым на местном референдуме, а также решениям Городского Совета.  
(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17, от 06.06.2011 № 64)

5. Исключена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17.

**Статья 40.1. Распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования**

(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

1. Должностные лица местного самоуправления, замещающие высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, в случаях, не требующих нормативного правового регулирования, в пределах полномочий администрации муниципального образования вправе принимать распоряжения по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и законами Архангельской области, а также приказы - по вопросам организации работы возглавляемых указанными должностными лицами органов администрации муниципального образования, их структурных и внутриструктурных подразделений.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Перечень должностных лиц, наделенных правом принятия муниципальных правовых актов в соответствии с настоящей статьей, устанавливается главой муниципального образования.

3. Распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, не должны противоречить федеральным законам, законам Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме, решениям Городского Совета, постановлениям и распоряжениям главы муниципального образования, а также постановлениям и распоряжениям администрации муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

**Статья 40.2. Постановления и распоряжения администрации муниципального образования**

(введена решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

1. В случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Архангельской области, правовое регулирование может осуществляться на основе постановлений и распоряжений администрации муниципального образования.

2. В виде постановлений администрации муниципального образования принимаются правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и законами Архангельской области.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

3. Распоряжения администрации муниципального образования принимаются по вопросам организации работы администрации муниципального образования и не являются нормативными правовыми актами.

4. Постановления и распоряжения администрации муниципального образования подписываются главой муниципального образования. Постановления администрации муниципального образования, имеющие нормативно-правовое значение, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Постановления и распоряжения администрации муниципального образования не должны противоречить федеральным законам, законам Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме, решениям Городского Совета, а также постановлениям и распоряжениям главы муниципального образования.  
(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

### **Статья 40.3. Распоряжения, представления и предписания ревизионной комиссии**

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

1. Распоряжения ревизионной комиссии принимаются по вопросам организации деятельности ревизионной комиссии и не являются нормативными правовыми актами.

2. Представления ревизионной комиссии принимаются по результатам проведения контрольных мероприятий и вносятся в органы местного самоуправления, муниципальным предприятиям и учреждениям, а также их должностным лицам для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений. Органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить ревизионную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах. Представления ревизионной комиссии не являются муниципальными правовыми актами.

3. Предписания ревизионной комиссии принимаются в случаях выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами ревизионной комиссии контрольных мероприятий, и направляются в органы местного самоуправления, муниципальным предприятиям и учреждениям, а также их должностным лицам. Предписание ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания, исполнено в установленные в нем сроки. Предписания ревизионной комиссии не являются муниципальными правовыми актами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Архангельской области.

(в редакции решения Городского Совета от 12.10.2011 № 70)

4. Распоряжения, представления и предписания ревизионной комиссии не должны противоречить федеральным законам, законам Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме, и другим нормативным правовым

актам органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», принятым ими в пределах своих полномочий.

## **Статья 41. Субъекты правотворческой инициативы**

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

1. Правом внесения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов обладают следующие субъекты правотворческой инициативы:

- 1) депутаты Городского Совета;
- 2) глава муниципального образования;
- 3) председатель ревизионной комиссии;

(в редакции решения Городского Совета от 12.10.2011 № 70)

- 4) прокурор города Новодвинска;
- 5) органы территориального общественного самоуправления;
- 6) инициативные группы граждан;
- 7) общественные объединения, правотворческая инициатива которых может быть

только по вопросам осуществления их уставных целей.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Наряду с субъектами правотворческой инициативы, указанными в части 1 настоящей статьи, правом внесения проектов муниципальных правовых актов главы муниципального образования и администрации муниципального образования обладают отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

### **Статья 41.1. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов**

(введена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17, в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 135)

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Муниципальные правовые акты, предусматривающие установление, введение местных налогов, предоставление льгот по оплате местных налогов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация его текста в периодическом печатном издании, являющемся в соответствии с решением Городского Совета источником официального опубликования муниципальных правовых актов (далее в настоящей статье - официальное печатное издание).

Официальным опубликованием муниципального правового акта является также обнародование такого акта путем размещения его текста на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее в настоящей статье - официальный сайт) или на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Размещение (опубликование) муниципальных правовых актов на «Официальном интернет-портале правовой информации» осуществляется в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации.

3. При осуществлении официального опубликования муниципального правового акта путем размещения его текста на официальном сайте орган местного самоуправления, принявший соответствующий правовой акт, обеспечивает:

1) возможность любому обратившемуся с запросом в такой орган гражданину или организации беспрепятственно ознакомиться с официальным текстом указанного правового акта в соответствующем органе местного самоуправления, в муниципальной библиотечной сети или в муниципальном архиве;

2) фиксацию даты размещения на официальном сайте текста указанного правового акта.

4. Обязательному опубликованию в официальном печатном издании подлежат:

1) решения Городского Совета, носящие нормативный характер;

2) муниципальные правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) муниципальные правовые акты о назначении публичных слушаний, о проведении собраний граждан, о созыве конференций граждан (собраний делегатов), о проведении опросов, о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ;

4) проекты муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания.

5. Официальными считаются тексты муниципальных правовых актов, которые были опубликованы или размещены:

1) в официальном печатном издании;

2) на официальном сайте;

3) в регистре муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области;

4) в общедоступных информационных и справочных правовых системах, с операторами которых у соответствующих органов местного самоуправления заключены договоры или иные соглашения об информационном обмене.

6. Нормативные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», направляются в уполномоченный орган для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области в порядке, установленном законом Архангельской области, и в прокуратуру.

**Статья 41.2. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросам предоставления муниципальных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области**

(введена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

1. Для целей предоставления информации в регистр муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области аппарат Городского



Совета направляет главе муниципального образования в электронном виде и на бумажных носителях копии нормативных правовых актов, принятых Городским Советом, а также относящиеся к таким актам дополнительные сведения, подлежащие в соответствии с законом Архангельской области включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области.

2. Указанные в части 1 настоящей статьи копии нормативных правовых актов направляются главе муниципального образования в срок, не превышающий 3 дней, следующих за днем их регистрации в аппарате Городского Совета.

3. Указанные в части 1 настоящей статьи дополнительные сведения направляются главе муниципального образования в срок, не превышающий 3 дней, следующих за днем их поступления в Городской Совет.

## **Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

### **Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск» составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования «Город Новодвинск».

### **Статья 43. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального образования «Город Новодвинск» находятся:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», в случаях, установленных федеральными законами и законами Архангельской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;  
(в редакции решения Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

(введен решением Городского Совета от 04.06.2009 № 4)

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Совершение сделок, которые влекут или могут повлечь отчуждение объектов, находящихся в муниципальной собственности, в частную или государственную собственность, осуществляется в порядке и на условиях, определенных федеральными законами и решениями Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

3. Средства местного бюджета, а также имущество, не переданное в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям и учреждениям, составляют муниципальную казну. Порядок управления и распоряжения муниципальной

казной устанавливается решением Городского Совета в соответствии с федеральными законами.

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17, от 06.06.2011 № 64)

4. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, устанавливает Городской Совет.

#### **Статья 44. Муниципальные предприятия и учреждения**

1. Администрация муниципального образования вправе в соответствии с федеральными законами, создавать муниципальные предприятия и учреждения, решать вопросы их реорганизации и ликвидации. Уставы муниципальных предприятий и учреждений, а также решения о внесении изменений и дополнений в них утверждаются постановлением администрации муниципального образования.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 29.10.2009 № 17, от 06.06.2011 № 64, от 17.05.2012 № 136)

2. Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

#### **Статья 45. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа**

(в редакции решений Городского Совета от 04.06.2009 № 4, от 06.06.2011 № 64)

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, нужд муниципальных бюджетных учреждений осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

2. Под муниципальными нуждами понимаются обеспечиваемые за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования потребности муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных заказчиков (органы местного самоуправления, муниципальные казенные учреждения и иные получатели средств местного бюджета) в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и (или) законами Архангельской области, функций и полномочий муниципальных заказчиков. Под нуждами муниципальных бюджетных учреждений понимаются обеспечиваемые муниципальными бюджетными учреждениями (независимо от источников финансового обеспечения) потребности в товарах, работах, услугах данных бюджетных учреждений.

(в редакции решения Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **Статья 45.1. Уполномоченный орган в сфере размещения заказов для нужд муниципальных заказчиков и нужд муниципальных бюджетных учреждений**

(введена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136)

1. Администрация муниципального образования является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление функций по размещению заказов для нужд муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений.

2. При осуществлении функций уполномоченного органа в сфере размещения заказов для нужд муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений администрация муниципального образования:

1) принимает решение о размещении заказов по заявкам муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений;

2) принимает решение о привлечении специализированной организации для осуществления функций по размещению заказов для нужд муниципальных заказчиков и нужд муниципальных бюджетных учреждений путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона на право заключить муниципальный контракт;

3) создает конкурсные, аукционные, котировочные комиссии для размещения заказов для нужд муниципальных заказчиков и нужд муниципальных бюджетных учреждений;

4) размещает извещения о проведении конкурса или аукциона, о проведении запроса котировок при размещении заказов для нужд муниципальных заказчиков и нужд муниципальных бюджетных учреждений;

5) определяет по согласованию с муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными учреждениями начальную (максимальную) цену, предмет и существенные условия муниципального контракта;

6) утверждает конкурсную документацию, документацию об аукционе, котировочную документацию, а также принимает решение о внесении изменений в конкурсную документацию или документацию об аукционе.

3. Включение представителей муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений в состав конкурсных, аукционных, котировочных комиссий, создаваемых администрацией муниципального образования при осуществлении функций уполномоченного органа в сфере размещения заказов для нужд таких заказчиков и учреждений, является обязательным.

4. Заключаемые по результатам размещения заказов для нужд муниципальных заказчиков и нужд муниципальных бюджетных учреждений муниципальные контракты, а также гражданско-правовые договоры муниципальных бюджетных учреждений подписываются соответствующими заказчиками и учреждениями.

5. Функции уполномоченного органа в сфере размещения заказов для нужд муниципальных заказчиков и нужд муниципальных бюджетных учреждений осуществляются администрацией муниципального образования на основе соглашения, заключенного с соответствующим заказчиком или учреждением. В таком соглашении определяются взаимные права, обязанности и ответственность администрации муниципального образования, как уполномоченного органа, и заказчика или учреждения, порядок подачи в уполномоченный орган заявок заказчика или учреждения на размещение заказов, порядок согласования между уполномоченным органом и заказчиком или

учреждением условий размещения заказов, условия финансового обеспечения исполнения заказов, срок действия соглашения, порядок урегулирования разногласий между уполномоченным органом и заказчиком, порядок расторжения соглашения.

Заключение указанного соглашения с администрацией муниципального образования для соответствующих заказчиков и учреждений является добровольным.

#### **Статья 46. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением**

1. Местный бюджет - форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Рассмотрение, утверждение местного бюджета, отчета о его исполнении, а также осуществление контроля за исполнением местного бюджета относится к полномочиям Городского Совета.

3. Администрация муниципального образования представляет на утверждение Городского Совета проект местного бюджета на очередной финансовый год, отчет о его исполнении.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

4. Администрация муниципального образования (финансовый орган) составляет и представляет Городскому Совету проект местного бюджета, исполняет местный бюджет, составляет и представляет главе муниципального образования отчет об исполнении местного бюджета для последующего представления его Городскому Совету, осуществляет муниципальные заимствования и управление муниципальным долгом, а также осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 04.06.2009 № 4)

5. Иные вопросы формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также осуществления контроля за его исполнением регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

#### **Статья 47. Доходы и расходы местного бюджета**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

Доходы и расходы местного бюджета формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

## **Статья 48. Местные налоги и сборы**

(в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

1. Местные налоги, сборы, а также льготы по их уплате устанавливаются решением Городского Совета.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Перечень местных налогов и сборов и полномочия по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

## **Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

### **Статья 49. Общие положения об ответственности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»**

Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» несут ответственность перед населением муниципального образования «Город Новодвинск», государством, гражданами и организациями в соответствии с федеральными законами.

### **Статья 50. Ответственность депутатов Городского Совета, главы муниципального образования перед населением**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

1. Население муниципального образования «Город Новодвинск» вправе отозвать главу муниципального образования.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 17.05.2012 № 136)

2. Основанием для отзыва главы муниципального образования «Город Новодвинск» могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 17.05.2012 № 136)

3. Голосование по отзыву главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, настоящим Уставом для проведения местного референдума.

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 17.05.2012 № 136)

4. Исключена решением Городского Совета от 17.05.2012 № 136.

5. Правом на возбуждение вопроса об отзыве главы муниципального образования обладают избиратели, проживающие на территории муниципального образования «Город Новодвинск», а также избирательные объединения, выдвинувшие главу муниципального образования кандидатом на муниципальных выборах.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

## **Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Архангельской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами переданных им отдельных государственных полномочий.

## **Статья 52. Роспуск Городского Совета**

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

Полномочия Городского Совета могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска на основании закона Архангельской области, когда:

1) соответствующим судом установлено, что Городским Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Архангельской области, законам Архангельской области, настоящему Уставу, а Городской Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

2) соответствующим судом установлено, что избранный (вновь избранный) в правомочном составе Городской Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочной сессии.

## **Статья 53. Отрешение от должности главы муниципального образования**

(в редакции решений Городского Совета от 21.02.2008 № 141, от 06.06.2011 № 64)

1. Губернатор Архангельской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Архангельской области, законам Архангельской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета

Архангельской области, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Архангельской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования, в отношении которого Губернатором Архангельской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

#### **Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед гражданами и организациями**

1. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед гражданами и организациями наступает в порядке, установленном федеральными законами.

2. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» могут быть обжалованы в суде в соответствии с федеральными законами. (в редакции решения Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

### **Глава 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

#### **Статья 55. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

1. Решение Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав (далее по тексту настоящей статьи - Устав) принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Городского Совета.

Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учёта предложений по проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учёта предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения настоящего Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

2. Решение Городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Решение Городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит

официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

### **Статья 56. Порядок учета предложений по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав**

1. Предложения по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются в течение 10 дней с момента опубликования (обнародования) соответствующего решения.

2. Работу по приему и предварительному рассмотрению предложений по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав организует специальная (организационная) комиссия, сформированная в составе 7 человек: по два человека на паритетных началах из представителей Городского Совета и администрации муниципального образования и по одному человеку от действующих на территории муниципального образования «Город Новодвинск» зарегистрированных общественных объединений и организаций.

Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. При равенстве голосов голос председателя организационной комиссии считается решающим.  
(в редакции решения Городского Совета от 06.06.2011 № 64)

### **Статья 57. Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав**

Граждане принимают участие в обсуждении проекта решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в порядке, установленном для проведения публичных слушаний.

## **Глава 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

(введена решением Городского Совета от 29.10.2009 № 17)

### **Статья 58. Особенности вступления в силу и применения отдельных положений настоящего Устава**

1. Пункт 10 части 1 статьи 5, пункт 3 части 1 статьи 10.1 настоящего Устава вступают в силу в порядке и сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

2. Статья 24.1, часть 1 статьи 27 настоящего Устава применяются в отношении главы муниципального образования, избранного после вступления данных положений в силу.

3. Статья 41.1 настоящего Устава применяется в отношении муниципальных правовых актов, принятых после вступления данной статьи в силу.

Новую редакцию положений Устава муниципального образования «Город Новодвинск» с внесенными в них изменениями удостоверяю:

Глава муниципального образования  
«Город Новодвинск»

В.И. Белоглазов