

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА**

**ДВАДЦАТЬ ВОСЬМАЯ СЕССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 24.11.2011 № 89**

О правовом регулировании территориального общественного самоуправления, собраний граждан и конференций граждан (собраний делегатов) на территории муниципального образования «Город Новодвинск»

В соответствии со статьями 10, 12, 13, 18 Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 (с изм. и доп. от 27.04.2006 № 60, от 06.12.2007 № 135, от 21.02.2008 № 141, от 05.06.2008 № 160, от 25.09.2008 № 178, от 25.09.2008 № 179, от 04.06.2009 № 4, от 29.10.2009 № 17, от 25.03.2010 № 30, от 06.06.2011 № 64),

Городской Совет РЕШАЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск» (Приложение № 1);

1.2. Положение о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан в целях непосредственного осуществления населением и участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск» (Приложение № 2).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования  
«Город Новодвинск»

В.И. Белоглазов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации и осуществления**  
**территориального общественного самоуправления на территории**  
**муниципального образования «Город Новодвинск»**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящим Положением устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Территориальное общественное самоуправление является формой непосредственного осуществления и участия в осуществлении местного самоуправления населением муниципального образования «Город Новодвинск».

3. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация жителей муниципального образования «Город Новодвинск» по месту их жительства на части территории муниципального образования «Город Новодвинск» для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

4. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

**Статья 2. Территории осуществления территориального общественного самоуправления**

1. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
- 2) многоквартирный жилой дом;
- 3) группа жилых домов;
- 4) жилой микрорайон;
- 5) сельский населённый пункт, не являющийся поселением;
- 6) иные территории проживания граждан.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на данной территории.

### **Статья 3. Учреждение территориального общественного самоуправления**

1. Территориальное общественное самоуправление учреждается на основании решения, принятого собранием (конференцией) граждан, заинтересованных в учреждении территориального общественного самоуправления и проживающих на территории, в пределах которой будет осуществляться территориальное общественное самоуправление.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - регистрирующий орган).

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

### **Статья 4. Устав территориального общественного самоуправления**

1. Учредительным документом территориального общественного самоуправления является его устав.

2. Устав территориального общественного самоуправления принимается собранием (конференцией) граждан одновременно с принятием решения об учреждении территориального общественного самоуправления.

3. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

4. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

5. Внесение изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления осуществляется в порядке, установленном для его принятия.

## **Статья 5. Регистрация устава территориального общественного самоуправления**

1. Устав территориального общественного самоуправления подлежит регистрации в порядке, установленном настоящей статьёй.

2. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления гражданин, уполномоченный на совершение юридически значимых действий по регистрации устава на основании решения собрания (конференции) граждан (далее - заявитель), при предъявлении документа, удостоверяющего личность, предоставляет в регистрирующий орган:

- 1) заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления;
- 2) протокол собрания (конференции) граждан;
- 3) текст устава территориального общественного самоуправления.

3. Документы, предусмотренные пунктами 1-3 части 2 настоящей статьи, оформляются в письменном виде.

4. Заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления подписывается заявителем и должно содержать:

- 1) сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) заявителя, о его месте жительства, почтовом адресе, серии, номере и дате выдачи документа, удостоверяющего его личность, а также о номере телефона и электронной почты (при наличии);
- 2) сведения о дате, времени и месте проведения собрания (конференции) граждан, на котором было принято решение об учреждении территориального общественного самоуправления и принятии устава территориального общественного самоуправления;
- 3) просьбу о регистрации устава территориального общественного самоуправления;
- 4) личную подпись заявителя и расшифровку такой подписи.

5. Протокол собрания (конференции) граждан, заверенный заявителем, должен содержать сведения о собрании (конференции) граждан, на котором было принято решение об учреждении территориального общественного самоуправления и принятии устава территориального общественного самоуправления, в частности:

- 1) дата, время и место проведения собрания (конференции) граждан;
- 2) сведения об организаторе (организаторах) собрания (конференции) граждан (в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства организатора или каждого из организаторов);
- 3) состав участников собрания (конференции) граждан (в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства каждого участника);
- 4) состав вопросов, обсужденных на собрании (конференции) граждан;
- 5) содержание выступлений участников собрания (конференции) граждан;
- 6) содержание решений, принятых собранием (конференцией) граждан (в том числе об учреждении территориального общественного самоуправления, принятии устава территориального общественного самоуправления и наделении организатора собрания (конференции) граждан или иного гражданина полномочиями на совершение юридически значимых действий по регистрации устава территориального общественного самоуправления);

7) личные подписи организатора (организаторов) и участников собрания (конференции) граждан и расшифровку таких подписей.

6. Устав территориального общественного самоуправления должен быть подписан организатором собрания (конференции) граждан или иным гражданином,

уполномоченным на основании решения собрания (конференции) граждан. Все листы устава должны быть прошиты и пронумерованы.

7. Требовать от заявителя иное, за исключением предусмотренных частями 2-6 настоящей статьи документов, сведений и условий не допускается.

8. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем предоставления документов, предусмотренных пунктами 1-3 части 2 настоящей статьи, регистрирующий орган проверяет, соответствует ли состав и содержание предоставленных документов требованиям настоящей статьи и требованиям нормативных правовых актов, имеющих большую юридическую силу, соблюдена ли процедура принятия устава территориального общественного самоуправления, имеются ли какие-либо препятствия к регистрации устава территориального общественного самоуправления.

9. Основаниями для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления являются следующие:

1) предоставленные документы не поддаются прочтению либо не позволяют идентифицировать заявителя;

2) состав документов, предоставленных заявителем, или их содержание не соответствует требованиям частей 2-6 настоящей статьи;

3) противоречие устава территориального общественного самоуправления нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу;

4) принятие устава территориального общественного самоуправления с нарушением процедуры и требований, установленных настоящим Положением и нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

10. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления по основаниям, не предусмотренным частью 9 настоящей статьи, не допускается.

11. Решение регистрирующего органа о регистрации или об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления принимается в виде постановления.

12. О решении, принятом регистрирующим органом, заявителю сообщается в 3-дневный срок путем направления заказного почтового отправления либо посредством вручения копии такого решения заявителю лично.

13. В случае отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления в срок, установленный частью 12 настоящей статьи, заявителю направляются либо вручаются документы, представленные им вместе с заявлением о регистрации устава территориального общественного самоуправления, за исключением заявления, которое остается в регистрирующем органе.

14. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть обжалован в судебном порядке.

15. Положения настоящей статьи применяются к отношениям, возникающим в связи с внесением изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления.

## **Статья 6. Органы территориального общественного самоуправления**

1. Органами территориального общественного самоуправления являются:

1) собрание (конференция) граждан, проживающих на территории, в пределах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

2) органы территориального общественного самоуправления, избранные собранием (конференцией) граждан, проживающих на территории, в пределах которой

осуществляется территориальное общественное самоуправление.

2. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления определяются уставом территориального общественного самоуправления.

## **Статья 7. Полномочия органов территориального общественного самоуправления**

1. Собрание (конференция) граждан, проживающих на территории, в пределах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, является высшим органом территориального общественного самоуправления.

2. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

3. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счёт средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

## **Статья 8. Взаимодействие органов территориального общественного самоуправления и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»**

1. Органы территориального общественного самоуправления и органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» взаимодействуют в интересах населения на основе разграничения функций и полномочий, руководствуясь принципами народовластия, общностью решаемых задач, законностью.

2. Мерами, обеспечивающими взаимодействие органов территориального общественного самоуправления и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», являются:

1) создание специального совещательного (координационного) органа при администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по развитию территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск» с включением в состав такого органа на паритетных началах представителей администрации муниципального образования «Город Новодвинск», Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» и органов территориального общественного самоуправления;

2) разработка, принятие и реализация муниципальных долгосрочных целевых программ по поддержке и развитию территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

3) оказание органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» информационной, консультативной, методической и технической помощи органам территориального общественного самоуправления;

4) оказание финансовой поддержки органам территориального общественного самоуправления в виде субсидий некоммерческим организациям в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными на данные цели в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» обеспечивают соблюдение прав и законных интересов жителей муниципального образования «Город Новодвинск» при осуществлении ими территориального общественного самоуправления, оказывают поддержку их деятельности.

## **Статья 9. Заключительные положения**

1. Собрания (конференции) граждан в целях учреждения территориального общественного самоуправления проводятся с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

2. Порядок подачи уведомления о проведении собрания (конференции) граждан в целях учреждения территориального общественного самоуправления регламентируется Законом Архангельской области от 28.02.2006 № 149-9-ОЗ «О порядке подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Архангельской области».

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан в целях непосредственного осуществления населением и участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск»**

#### **Статья 1. Общие положения**

1. Настоящим Положением устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам назначения и проведения собраний и конференций граждан в целях непосредственного осуществления населением и участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Собрания и конференции граждан являются формами непосредственного осуществления и участия в осуществлении местного самоуправления населением муниципального образования «Город Новодвинск».

3. Под собранием граждан понимается совместное присутствие граждан в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности должностных лиц и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования «Город Новодвинск».

Конференцией граждан является совместное заседание делегатов, избранных гражданами для представительства их интересов при обсуждении в формате конференции вопросов, указанных в абзаце первом настоящей части.

4. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 2. Созыв собрания (конференции) граждан**

1. Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе населения муниципального образования «Город Новодвинск», Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», главы муниципального образования «Город Новодвинск», а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание (конференция) граждан, проводимое по инициативе Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» назначается решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».



3. Собрание (конференция) граждан, проводимое по инициативе главы муниципального образования «Город Новодвинск» назначается постановлением главы муниципального образования «Город Новодвинск».

4. Собрание (конференция) граждан, проводимое по инициативе населения муниципального образования «Город Новодвинск», назначается решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

5. Решение о проведении собрания (конференции) граждан в случаях, указанных в частях 2 и 4 настоящего Положения, подписывает председатель Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

6. Порядок созыва собрания (конференции) граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

### **Статья 3. Выдвижение инициативы проведения собрания (конференции) граждан инициативной группой граждан**

1. Инициатива населения муниципального образования «Город Новодвинск» на проведение собрания (конференции) граждан реализуется инициативной группой граждан, обладающих активным избирательным правом, в составе не менее чем 100 человек.

2. Для проведения собрания (конференции) граждан по инициативе населения гражданин, уполномоченный на совершение юридически значимых действий от имени соответствующей инициативной группы граждан (далее - заявитель), при предъявлении документа, удостоверяющего личность, предоставляет в аппарат Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск»:

1) заявление о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения;

2) протокол заседания инициативной группы граждан.

3. Документы, предусмотренные пунктами 1, 2 части 2 настоящей статьи, оформляются в письменном виде.

4. Заявление о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения подписывается заявителем и должно содержать:

1) сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) заявителя, о его месте жительства, почтовом адресе, серии, номере и дате выдачи документа, удостоверяющего его личность, а также о номере телефона и электронной почты (при наличии);

2) сведения о дате, времени и месте заседания инициативной группы граждан, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения собрания (конференции) граждан;

3) вопрос (вопросы) для обсуждения на собрании (конференции) граждан;

4) просьбу о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения;

5) личную подпись заявителя и расшифровку такой подписи.

5. Протокол заседания инициативной группы граждан, заверенный заявителем, должен содержать сведения о заседании инициативной группы граждан, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения собрания (конференции) граждан, в частности:

1) дата, время и место проведения заседания инициативной группы граждан;

2) сведения об организаторе (организаторах) заседания инициативной группы граждан (в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства

организатора или каждого из организаторов);

3) состав участников заседания инициативной группы граждан (в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства каждого участника);

4) состав вопросов, обсужденных на заседании инициативной группы граждан;

5) содержание выступлений участников заседания инициативной группы граждан;

6) содержание решений, принятых на заседании инициативной группы граждан (в том числе о выдвижении инициативы проведения собрания (конференции) граждан и наделении организатора заседания инициативной группы граждан или иного гражданина полномочиями на совершение юридически значимых действий от имени соответствующей инициативной группы граждан);

7) личные подписи организатора (организаторов) и участников заседания инициативной группы граждан и расшифровку таких подписей.

6. Требовать от заявителя иное, за исключением предусмотренных частями 2-5 настоящей статьи документов, сведений и условий не допускается.

7. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем предоставления документов, предусмотренных пунктами 1, 2 части 2 настоящей статьи, аппарат Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» проверяет, соответствует ли состав и содержание предоставленных документов требованиям настоящей статьи и требованиям нормативных правовых актов, имеющих большую юридическую силу, соблюдена ли инициативной группой граждан процедура выдвижения инициативы проведения собрания (конференции) граждан, имеются ли какие-либо препятствия к принятию решения о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения.

8. Основаниями для отказа в принятии решения о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения являются следующие:

1) предоставленные документы не поддаются прочтению либо не позволяют идентифицировать заявителя;

2) состав документов, предоставленных заявителем, или их содержание не соответствует требованиям частей 2-5 настоящей статьи;

3) обсуждение на собрании (конференции) граждан вопросов, предлагаемых инициативной группой граждан, не связано с вопросами местного значения, информированием населения о деятельности должностных лиц и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществлением территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

4) принятие решения о выдвижении инициативы проведения собрания (конференции) граждан с нарушением процедуры и требований, установленных настоящим Положением и нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

9. Отказ в принятии решения о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения по основаниям, не предусмотренным частью 8 настоящей статьи, не допускается.

10. Решение о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения или об отказе в принятии решения о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения принимается на сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» по представлению председателя Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

Заявителю должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции на

сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

11. О решении, принятом Городским Советом депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», заявителю сообщается в 3-дневный срок путём направления заказного почтового отправления либо посредством вручения копии такого решения заявителю лично.

12. В случае отказа в принятии решения о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения в срок, установленный частью 11 настоящей статьи, заявителю направляются либо вручаются документы, представленные им вместе с заявлением о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения, за исключением заявления, которое остаётся в аппарате Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

13. Отказ в принятии решения о проведении собрания (конференции) граждан по инициативе населения может быть обжалован в судебном порядке.

#### **Статья 4. Требования к содержанию решения (постановления) о проведении собрания (конференции) граждан**

1. Решение (постановление) о проведении собрания (конференции) граждан, принятое органами местного самоуправления, указанными в частях 2-4 статьи 2 настоящего Положения, должно содержать:

- 1) сведения об инициаторе проведения собрания (конференции) граждан;
- 2) дату, время и место проведения собрания (конференции) граждан;
- 3) состав комиссии по организации и проведению собрания (конференции) граждан;
- 4) вопрос (вопросы) для обсуждения на собрании (конференции) граждан;
- 5) срок и порядок направления жителями муниципального образования «Город Новодвинск» своих предложений по вопросу (вопросам) для обсуждения на собрании (конференции) граждан;

- б) порядок избрания делегатов конференции (в случае принятия решения о проведении конференции);

- 7) срок и порядок регистрации участников собрания (конференции) граждан.

2. Решение (постановление) о проведении собрания (конференции) граждан не менее чем за 10 дней до дня проведения собрания (конференции) граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в печатном издании, используемом для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

#### **Статья 5. Время и место проведения собрания (конференции) граждан**

1. Время проведения собрания (конференции) граждан может быть назначено не ранее 17 часов и не позднее 20 часов по местному времени.

2. Собрание (конференция) граждан может проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах в случае, если его проведение не создает угрозы обрушения зданий и сооружений или иной угрозы безопасности участников собрания (конференция) граждан.

#### **Статья 6. Организация проведения собрания (конференции) граждан**

1. Проведение собрания (конференции) граждан организует специально созданная комиссия по организации и проведению собрания (конференции) граждан (далее -

организационная комиссия), состав которой утверждается органом местного самоуправления, принявшим решение (постановление) о проведении собрания (конференции) граждан.

2. Организационная комиссия действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии.

В состав организационной комиссии могут быть включены представители Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», главы муниципального образования «Город Новодвинск», администрации муниципального образования «Город Новодвинск», общественные деятели, представители некоммерческих организаций.

Количественный состав организационной комиссии не может превышать семь человек.

3. Организационная комиссия:

1) составляет план работы по подготовке и проведению собрания (конференции) граждан;

2) систематизирует предложения, поступившие от жителей муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросу (вопросам) для обсуждения на собрании (конференции) граждан;

3) регистрирует участников собрания (конференции) граждан;

4) определяет докладчиков и содокладчиков;

5) определяет последовательность выступлений на собрании (конференции) граждан;

6) по итогам проведения собрания (конференции) граждан осуществляет подготовку протокола собрания (конференции) граждан.

4. Председатель организационной комиссии:

1) председательствует на собрании (конференции) граждан и заседаниях организационной комиссии;

2) созывает заседания организационной комиссии;

3) распределяет обязанности между членами организационной комиссии и руководит их работой.

5. В период отсутствия председателя организационной комиссии (по причине временной нетрудоспособности, командировки, отпуска или в силу других обстоятельств) исполнение его обязанностей обеспечивает заместитель председателя организационной комиссии.

6. Секретарь организационной комиссии:

1) извещает членов организационной комиссии о времени и месте проведения ее заседаний;

2) составляет список зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан;

3) ведет протоколы заседаний организационной комиссии;

4) ведет протокол собрания (конференции) граждан;

5) выясняет результаты голосования участников собрания (конференции) граждан (в случае проведения голосования);

6) исполняет поручения председателя организационной комиссии.

7. В период отсутствия секретаря организационной комиссии (по причине временной нетрудоспособности, командировки, отпуска или в силу других обстоятельств) исполнение его обязанностей обеспечивает председатель организационной комиссии или заместитель председателя организационной комиссии.

8. Организационная комиссия заседает и принимает решения по вопросам своей деятельности при условии участия не менее двух третей её членов. Решения организационной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании, и заносятся в соответствующий протокол.

9. Первое заседание организационной комиссии созывается ее председателем не позднее пяти дней с момента официального опубликования (обнародования) решения (постановления) о проведении собрания (конференции) граждан.

10. Организационная комиссия подотчетна и подконтрольна органу местного самоуправления, утвердившему ее состав.

## **Статья 7. Проведение собрания (конференции) граждан**

1. Собрание (конференция) граждан проводится организационной комиссией в порядке и сроки, установленные решением (постановлением) о проведении собрания (конференции) граждан.

2. Собрание (конференция) граждан открывается председателем организационной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя (далее - председательствующий), который:

1) объявляет состав организационной комиссии, присутствующий на собрании (конференции) граждан, вопрос (вопросы) для обсуждения на собрании (конференции) граждан, порядок и последовательность выступлений на собрании (конференции) граждан;

2) предоставляет слово докладчикам и содокладчикам, которые доводят до сведения граждан, присутствующих на собрании (конференции) граждан, содержание предложений, поступивших от жителей муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросу (вопросам) для обсуждения на собрании (конференции) граждан;

3) предоставляет слово зарегистрированным участникам собрания (конференции) граждан;

4) по предложению членов организационной комиссии либо зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан объявляет и обеспечивает проведение голосования в целях выявления мнения большинства из числа присутствующих зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан.

3. По окончании выступления каждого участника собрания (конференции) граждан председательствующий предоставляет возможность другим участникам собрания (конференции) граждан задать дополнительные вопросы относительно позиции, высказанной выступающим лицом.

4. Время выступления каждого участника собрания (конференции) граждан не может превышать 10 минут, но может быть продлено организационной комиссией по предложению председательствующего. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

5. Общая продолжительность собрания (конференции) граждан не может превышать четырех часов подряд. В случае необходимости по предложению председательствующего организационная комиссия может принять решение о перерыве в проведении собрания (конференции).

6. Собрание (конференция) граждан завершается по истечении времени, отведенного для его проведения, на основании решения организационной комиссии, принятого по предложению председательствующего.

7. Собрание (конференция) граждан может быть завершено досрочно при отсутствии лиц, желающих выступить на собрании (конференции) граждан, а также в

случае нарушения общественного порядка при проведении собрания (конференции) граждан. Решение о досрочном завершении собрания (конференции) граждан принимается организационной комиссией по предложению председательствующего.

## **Статья 8. Протокол собрания (конференции) граждан**

1. Во время проведения собрания (конференции) граждан секретарем организационной комиссии или иным лицом, исполняющим его обязанности, ведётся протокол собрания (конференции) граждан.

2. Протокол собрания (конференции) граждан должен содержать следующее:

1) дата, время и место проведения собрания (конференции) граждан;  
2) состав организационной комиссии, присутствующий на собрании (конференции) граждан (в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии) каждого члена организационной комиссии, включая председательствующего);

3) состав зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан (в том числе фамилия, инициалы каждого участника), а также отдельно количество присутствующих и отсутствующих зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан;

4) состав вопросов, обсужденных на собрании (конференции) граждан;

5) содержание выступлений зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан;

6) содержание решений, принятых собранием (конференцией) граждан;

7) результаты голосования в целях выявления мнения большинства среди зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан;

8) личные подписи председательствующего и секретаря организационной комиссии и расшифровку таких подписей.

## **Статья 9. Итоги собрания (конференции) граждан**

1. Итоги собрания (конференции) граждан, оформленные протоколом собрания (конференции) граждан, не позднее 10 дней до дня проведения собрания (конференции) граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в печатном издании, используемом для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

2. Обращения, принятые собранием (конференцией) граждан, подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами и органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.