



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА
ДВАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

от 30.06.2015

№ 107

Об утверждении
Положения о порядке рассмотрения уведомлений
о проведении массовых мероприятий, о действиях по подготовке
и проведению массовых мероприятий на территории
муниципального образования «Город Новодвинск»

В соответствии с пунктом 6 статьи 3 Закона Архангельской области от 22.03.2011 № 264-20-ОЗ «Об обеспечении охраны общественного порядка при подготовке и проведении массовых мероприятий на территории Архангельской области» и руководствуясь статьей 18 Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49,

Городской Совет РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке рассмотрения уведомлений о проведении массовых мероприятий, о действиях по подготовке и проведению массовых мероприятий на территории муниципального образования «Город Новодвинск» (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Город Новодвинск»

В.И. Белоглазов

Председатель Городского Совета депутатов
муниципального образования
«Город Новодвинск» пятого созыва

А.В. Королев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения уведомлений о проведении массовых мероприятий, о действиях по подготовке и проведению массовых мероприятий на территории муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящим Положением в соответствии с Законом Архангельской области от 22.03.2011 № 264-20-ОЗ «Об обеспечении охраны общественного порядка при подготовке и проведении массовых мероприятий на территории Архангельской области» устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам рассмотрения уведомлений о проведении массовых мероприятий и иным вопросам, связанным с подготовкой и проведением массовых мероприятий на территории муниципального образования «Город Новодвинск».

2. В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Положением, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Положения, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

Статья 2. Порядок подачи уведомления о проведении массовых мероприятий

1. Уведомление о проведении массового мероприятия (далее - уведомление) направляется организатором массового мероприятия или лицом, уполномоченным организатором массового мероприятия, главе муниципального образования «Город Новодвинск» не позднее чем за семь рабочих дней до дня проведения массового мероприятия.

2. Требования к уведомлению о проведении массового мероприятия, а также требования к организатору массового мероприятия установлены Законом Архангельской области от 22.03.2011 № 264-20-ОЗ «Об обеспечении охраны общественного порядка при подготовке и проведении массовых мероприятий на территории Архангельской области».

3. При подаче уведомления лично организатор массового мероприятия либо лицо, уполномоченное организатором массового мероприятия, предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации), а лицо, уполномоченное организатором массового мероприятия, - также документ, подтверждающий его полномочия.

4. Уведомление подлежит регистрации в соответствии с установленным порядком регистрации входящей корреспонденции.

Статья 3. Порядок работы с уведомлением

1. Глава муниципального образования «Город Новодвинск»:

1) в течение одного рабочего дня направляет уведомление в межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Приморский» и в отделение надзорной деятельности города Новодвинска Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Архангельской области;

2) рассматривает уведомление в течение трех рабочих дней со дня его поступления.

2. По результатам рассмотрения уведомления глава муниципального образования «Город Новодвинск» вправе в письменном виде мотивированно предложить организатору публичного мероприятия изменить время и (или) место проведения массового мероприятия либо иные условия проведения массового мероприятия, указанные в Законе Архангельской области от 22.03.2011 № 264-20-ОЗ «Об обеспечении охраны общественного порядка при подготовке и проведении массовых мероприятий на территории Архангельской области».

3. При согласовании главой муниципального образования «Город Новодвинск» проведения массового мероприятия администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» принимается распоряжение о проведении массового мероприятия.

4. Извещение о результатах рассмотрения уведомления направляется (вручается) организатору массового мероприятия либо лицу, уполномоченному организатором массового мероприятия, не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 2 части 1 настоящей статьи.

Статья 4. Требования к распоряжению о проведении массового мероприятия

1. Распоряжение администрации муниципального образования «Город Новодвинск» о проведении массового мероприятия (далее - распоряжение) должно содержать:

1) сведения о назначении уполномоченного представителя администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в целях оказания организатору массового мероприятия содействия в обеспечении общественного порядка и безопасности граждан при его проведении;

2) информацию о форме массового мероприятия;

3) информацию о месте (местах) проведения массового мероприятия, маршрутах движения участников, а в том случае, если массовое мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информацию об использовании транспортных средств;

4) информацию о дате, времени начала и окончания массового мероприятия.

2. Копия распоряжения направляется (вручается) организатору массового мероприятия либо лицу, уполномоченному организатором массового мероприятия, а также направляется в органы, указанные в пункте 1 части 1 статьи 3 настоящего Положения, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия распоряжения.

Статья 5. Заключительные положения

1. В случае отказа организатора массового мероприятия от его проведения он обязан в письменной форме сообщить о принятом решении в администрацию муниципального образования «Город Новодвинск» и принять меры по прекращению подготовительных работ.

2. Организатор массового мероприятия не вправе проводить его, если уведомление не было подано в срок, установленный частью 1 статьи 2 настоящего Положения, либо если с главой муниципального образования «Город Новодвинск» не было согласовано изменение по его мотивированному предложению об изменении времени и (или) места, иных условий проведения массового мероприятия.